

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Funcionará como órgano permanente de gestión	NO APLICA	NO APLICA
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	85%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	85%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% avance en el diseño del sistema integral de catastros alcanzado / % avance en el diseño del sistema integral de catastros planificado.	85%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
2	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir al mejoramiento de la gestión integral de los residuos sólidos no peligrosos generados en el Ecuador, reforzando la seguridad del personal involucrado, minimizando y, en los casos de que	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
3	COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Fortalecer a los GAD Municipales a través de la asistencia técnica especializada	Número de consultorías suscritas / Número de consultorías programadas	700%
3	COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	Número de convenios suscritos / Número de convenios programados	1100%
3	COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
4	COOPERACIÓN	Consolidar relaciones de cooperación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana, como organismo orientador de la cooperación	Nº de agendas planificadas/ Nº agendas elaboradas	100%
4	COOPERACIÓN	Consolidar relaciones de cooperación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana, como organismo orientador de la cooperación	Nº de informes planificados/Nº de informes elaborados	300%
4	COOPERACIÓN	Establecer alianzas estratégicas con organizaciones de cooperación internacional públicas y privadas, para canalizar fondos de cooperación reembolsables y no reembolsables	Nº de ayudas memoria planificadas/ Nº de ayudas memorias elaboradas	300%
4	COOPERACIÓN	Establecer alianzas estratégicas con organizaciones de cooperación internacional públicas y privadas, para canalizar fondos de cooperación reembolsables y no reembolsables	Nº de proyectos de preinversión planificados/Nº de proyectos elaborados	100%
4	COOPERACIÓN	Establecer alianzas estratégicas con organizaciones de cooperación internacional públicas y privadas, para canalizar fondos de cooperación reembolsables y no reembolsables	Nº de convenios o acuerdos planificados/Nº de convenios o acuerdos suscritos	300%
4	COOPERACIÓN	Fortalecer las capacidades y mecanismos para la internacionalización de la AME y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos.	%de ejecución ejecutado/%de ejecución planificado	100%
4	COOPERACIÓN	Fortalecer las capacidades y mecanismos para la internacionalización de la AME y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos.	Número de convenios suscritos / Número de convenios programados	100%
4	COOPERACIÓN	Fortalecer las capacidades y mecanismos para la internacionalización de la AME y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos.	%de ejecución ejecutado/%de ejecución planificado	100%
4	COOPERACIÓN	Fortalecer las capacidades y mecanismos para generar estrategias que permitan el posicionamiento en el exterior de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales pequeños del Ecuador	No de Consultorías contratadas / No Consultorías planificadas	100%
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	1. Articular la oferta formativa multi nivel y multi actor, especializada, sistemática y pertinente a las demandas priorizadas de los GAD municipales y metropolitanos	N. de convenios planificados vs. Convenios suscritos	4
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	1. Articular la oferta formativa multi nivel y multi actor, especializada, sistemática y pertinente a las demandas priorizadas de los GAD municipales y metropolitanos	N. de contrato planificado vs. Contrato ejecutado	1
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	2. Generar un proceso participativo de gestión del conocimiento para gobernanza de los territorios locales municipales	GAD municipales que cuentan con una herramienta pedagógica y didáctica/GAD municipales que cuentan con una herramienta pedagógica y didáctica planificados	Nº GAD municipales cuentan con herramienta pedagógica y didáctica
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Fortalecer la oferta de AME para apoyar la gestión institucional y territorial de los GADM.	Nº de rutas de aprendizaje realizadas	3 rutas de aprendizaje realizadas
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Fortalecer la oferta de AME para apoyar la gestión institucional y territorial de los GADM.	Nº de acreditaciones como OEC alcanzadas/Nº de acreditaciones como OEC planificadas	AME acreditada por el Ministerio de Trabajo como Organismo Evaluador de la Conformidad
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Generar procesos interinstitucionales y participativos de gestión del conocimiento para la gobernanza en los territorios municipales	Nº Documento sistematizado y publicado sobre el proceso de reconocimiento/Nº Documento sistematizado y publicado sobre el proceso de reconocimiento planificado	1 Documento sistematizado y publicado sobre el proceso de reconocimiento
5	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	2. Generar un proceso participativo de gestión del conocimiento para gobernanza de los territorios locales municipales	Contrato ejecutado/N. de contrato planificado	1
6	COORDINACIÓN DE TURISMO MUNICIPAL	Fomentar la transferencia de conocimientos en turismo hacia los municipios	Número de planes planificados / Número de planes elaborados	1
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
7	Unidad Técnica Regional 1	No de facturas por alcuotas Oficina UTR1 / No de facturas pagadas UTR1 planificadas	No de facturas por alcuotas Oficina UTR1 / No de facturas pagadas UTR1 planificadas	12
7	Unidad Técnica Regional 1	No de facturas pagadas por consumo de energía eléctrica UTR1 / No de facturas por consumo de energía eléctrica UTR1 planificadas	No de facturas pagadas por consumo de energía eléctrica UTR1 / No de facturas por consumo de energía eléctrica UTR1 planificadas	12
7	Unidad Técnica Regional 1	No de facturas pagadas por consumo de agua potable UTR1 / No de facturas por consumo de agua potable UTR1 planificadas	No de facturas pagadas por consumo de agua potable UTR1 / No de facturas por consumo de agua potable UTR1 planificadas	12
7	Unidad Técnica Regional 1	No de facturas pagadas por consumo de servicio telefónico UTR1 / No de facturas por consumo de servicio telefónico UTR1 planificadas	No de facturas pagadas por consumo de servicio telefónico UTR1 / No de facturas por consumo de servicio telefónico UTR1 planificadas	12



14	COMUNICACIÓN SOCIAL	Comunicar, informar y socializar la gestión que realiza la AME a nivel nacional, local e internacional en los diferentes públicos de su interés.	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
15	ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente a los GAD Municipales en la construcción de instrumentos normativos dentro de los procesos y modelos de gestión municipales enmarcados en las competencias y fines institucionales para el mejoramiento de la prestación de los servicios públicos	No de Consultorías contratadas / No Consultorías planificadas	1
15	ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente en el funcionamiento operativo de la AME	No de casilleros arrendados / No de casilleros planificados	2
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Consultoría realizada / Consultoría planificada.	1
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	Consultoría para el levantamiento de información y documentación de los módulos actuales del sistema SIGAME para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas realizada / Consultoría para el levantamiento de información y documentación de los módulos actuales del sistema SIGAME para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas planificada.	1
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Equipo para respaldo en línea planificado/Equipo para respaldo en línea adquirido	100% de Cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100 % de cobertura
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	No de contratos para el servicio de Web Hosting, Correo Electrónico, Nube Computacional, Migración de Cuentas, Actualización del CMS y Soporte realizados / No de contratos para el servicio de Web Hosting, Correo Electrónico, Nube Computacional, Migración de Cuentas, Actualización del CMS y Soporte planificados	1
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Brindar servicios que permiten fortalecer la gestión informática de las municipalidades y la AME	No de Certificados de Seguridad SSL WILDCARD para los portales alojados en la plataforma de Web Hosting y nube computacional adquiridos / No de Certificados de Seguridad SSL WILDCARD para los portales alojados en la plataforma de Web Hosting y nube computacional por adquirir	100 % cobertura
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	No de dominios para los portales alojados en la plataforma de Web Hosting y nube computacional adquiridos / No de dominios para los portales alojados en la plataforma de Web Hosting y nube computacional programados	100 de cobertura
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	No de adquisiciones/ Mantenimientos de licencias ADOBE realizados / No de adquisiciones/ Mantenimientos de licencias ADOBE planificados	5 Mantenimientos de Licencias ADOBE
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	No de Mantenimientos de Licencias ESRI-ARCGIS realizados / No de Mantenimientos de Licencias ESRI-ARCGIS planificados	1 Mantenimiento de Licencia ARCGIS
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Mantenimiento de Licencias AutoCAD LT última versión. contratado / Adquisición y/o Mantenimiento de Licencias AutoCAD LT última versión. planificado	5 Licencias de AutoCAD LT última versión.
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	No de suscripciones anuales al servicio de Consultas Jurídicas en línea / No de suscripciones anuales al servicio de Consultas Jurídicas en línea programadas	15 Licencias Actualizadas de Consultas Jurídicas
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	No de licencias Corporativas Antivirus para AME Matriz y UTR's adquiridas / No de licencias Corporativas Antivirus para AME Matriz y UTR's. programadas	300 Licencias Actualizadas Antivirus
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	No de Mantenimientos Preventivos y/o Correctivos de Servidores, Equipos de Red y Telefonía IP. / No de Mantenimientos Preventivos y/o Correctivos de Servidores, Equipos de Red y Telefonía IP. programados	2Mantenimientos Anuales
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Equipos Informáticos, Imagen e Impresión de la AME realizados. / Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Equipos Informáticos, Imagen e Impresión de la AME planificados	2Mantenimientos Anuales
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100% de Cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Nro. Solución de seguridad informática WAF para AME Matriz adquirida/Nro. Solución de seguridad informática WAF para AME Matriz planificada	2
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100% cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100% de Cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Nro. solución de respaldos de información de usuarios para AME Matriz adquirida/Nro. solución de respaldos de información de usuarios para AME Matriz planificada	1
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100% de Cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100% de Cumplimiento
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Equipos Informaticos adquiridos / número de Equipos Informaticos programados pro adquirir	80 equipos
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Licencias ofimáticas para el procesamiento de texto, hojas de cálculo y presentaciones a través de dispositivos para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas adquiridas. / Licencias ofimáticas para el procesamiento de texto, hojas de cálculo y presentaciones a través de dispositivos para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas por adquirir	20 Licencias Adquiridas
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	Consultoría para la re-ingeniería del Sistema de Gestión Administrativa-Financiera SIGAME/Consultoría para la re-ingeniería del Sistema de Gestión Administrativa-Financiera SIGAME realizada / Consultoría para la re-ingeniería del Sistema de Gestión Administrativa-Financiera SIGAME planificada.	1
16	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Consultoría para el análisis de la situación actual de seguridad informática de las aplicaciones de AME realizada /Consultoría para el análisis de la situación actual de seguridad informática de las aplicaciones de AME por contratar	1 Consultoría para el análisis de la situación actual de seguridad informática de las aplicaciones de AME



18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para la adquisición de llantas para vehículos institucionales realizadas / No de Contrataciones para la adquisición de llantas para vehículos institucionales programadas	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos de adquisición de Tóner y suministros de impresión realizados / No Contratos de adquisición de Tóner y suministros de impresión planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Adquisición de suministros de impresión	Contratos para la adquisición de herramientas básicas para vehículos AME realizados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos planificados	4
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Pagos por envíos de Correspondencia / No de Pagos por envíos de Correspondencia planificados	5
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para agencia de viajes realizadas / No de Contrataciones para agencia de viajes programadas	1%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para agencia de viajes realizadas / No de Contrataciones para agencia de viajes programadas	1%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para recarga de extintores realizadas / No de Contrataciones para recarga de extintores planificadas	1%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Pagos por por envíos de Correspondencia / No de Pagos por por envíos de Correspondencia planificados	5
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	70%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para servicio de seguridad y vigilancia realizadas / No de Contrataciones para servicio de seguridad y vigilancia planificadas	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. de órdenes por servicio de mantenimiento de Cisterna realizadas / No. de órdenes por servicio de mantenimiento de Cisterna planificadas	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de accesorios para vehículos institucionales realizados / No Contratos para la adquisición de accesorios para vehículos institucionales planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de neumaticos adquiridos / No de neumaticos planificados de adquirir	42
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de tarjetas magnéticas realizadas / No Contratos para la adquisición de tarjetas magnéticas planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Contrataciones para la compra de Materiales e Insumos de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios Consumidos / No de Contrataciones para la compra de Materiales e Insumos de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos planificados	1.00
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos de adquisición de mobiliarios para uso institucional realizados / No Contratos de adquisición de mobiliarios para uso institucional planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos de Maquinarias y Equipos para uso institucional realizados / No Contratos de Maquinarias y Equipos para uso institucional planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No de Vehículos adquiridos / No de Vehículos planificados de adquirir	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. de órdenes por servicio de mantenimiento realizadas / No. de órdenes por servicio de mantenimiento planificadas	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. de órdenes por servicio de mantenimiento de edificios realizadas / No. de órdenes por servicio de mantenimiento de edificios planificadas	1.00
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No. Contratos para la Recuperación y mantenimiento de áreas verdes internas y externas de AME Matriz realizados/No. Contratos para la Recuperación y mantenimiento de áreas verdes internas y externas de AME Matriz planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	Numero de contrataciones de señaléticas realizadas / Numero de contrataciones de señaléticas planificadas	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de banderas realizadas / No Contratos para la adquisición de bandera planificados	1
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal realizados / No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal planificados	2
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal realizados / No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal planificados	100%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal realizados / No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal planificados	100%
18	ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal realizados / No Contratos para la adquisición de insumos para protección personal planificados	100%



19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano Ejecutado / % de ejecución presupuestaria cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano programado	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	Capacitar y Formar al Talento Humano de la AME para fortalecer sus competencias y habilidades / Plan anual de Capacitación al personal de la AME Realizado	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	Sistema de pruebas psicométricas para el Concurso de méritos y oposición adquirido / Sistema de pruebas psicométricas para el Concurso de méritos y oposición por adquirir	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestaria planificada	100%
19	TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de ejecución presupuestaria cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano Ejecutado / % de ejecución presupuestaria cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano programado	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA/ NO SE CUENTA CON ESTA HERRAMIENTA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/07/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Econ. Tamara Armas Naranjo		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		tamera.armas@ame.qcb.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02)-2469-683 ext. 2201		