

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| Viáticos nacionales | | | | | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------|
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto institucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| MOLINA MIRANDA MAYRA JEANETH | DIRECTORA NACIONAL DE COOPERACIÓN | 13/01/2021 | 14/01/2021 | DAR ASESORÍA Y APOYAR A NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE LOS GAD 5 DE LATACUNGA, GUANO, MERA Y CALUMA, PARA CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN DEL PACFC 2021 | 143 molina_mayra | 114,39 |
| VITERI ORDOÑEZ SANTIAGO XAVIER | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 21/01/2021 | 22/01/2021 | CAPACITAR A CONDUCTORES Y ASISTENTES DE LAS UNIDADES REGIONALES 4,5,6 Y 7 SOBRE TEMAS DE TRANSPORTE | 144 viteri_santiago | 80,00 |
| CALERO ALARCON AMARO JAVIER | COORDINADOR DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL | 13/01/2021 | 14/01/2021 | DAR ASESORÍA Y APOYAR A NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE LOS GAD 5 DE LATACUNGA, GUANO, MERA Y CALUMA, PARA CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN DEL PACFC 2021 | 145 calero_amaro | 129,17 |
| GARZÓN POVEA DIEGO JULIÁN | ASISTENTE FINANCIERO | 21/01/2021 | 22/01/2021 | CAPACITAR A CONDUCTORES Y ASISTENTES DE LAS UNIDADES REGIONALES 4,5,6 Y 7 SOBRE TEMAS DE VIÁTICOS | 146 garzon_diego | 80,00 |
| ESCOBAR VILLARDEL EDISON ROBINSON | CONDUCTOR | 19/01/2021 | 20/01/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIOS A LAS CIUDADES DE CAYAMBE, PEDRO MONCAYO, LOS BANCOS, PUERTO QUITO, QUITO, RUMIRAHUI Y MEJÍA | 149 escobar_edison | 80,00 |
| RAZA ROSERO EDISON FERNANDO | CONDUCTOR | 21/01/2021 | 22/01/2021 | CAPACITAR A CONDUCTORES Y ASISTENTES DE LAS UNIDADES REGIONALES 4,5,6 Y 7 SOBRE TEMAS DE TRANSPORTE | 151 raza_fernando | 74,70 |
| RAZA ROSERO EDISON FERNANDO | CONDUCTOR | 13/01/2021 | 14/01/2021 | TRASLADAR A LOS FUNCIONARIOS A LAS CIUDADES DE LATACUNGA, GUANO, MERA, GUARANDA Y CALUMA | 153 raza_fernando | 80,00 |
| HERRERA ALBUJA JOHANA LORENA | ASESORA | 26/01/2021 | 28/01/2021 | INFORMAR LA ENTREGA DE KITS DE PRUEBAS PCR A LOS GADs DE LA REGIONAL 1 Y ENTREGA DE PLANES DE DESARROLLO TURÍSTICO CANTONAL | 174 herrera_johana | 245,95 |
| MORÁN PAREDES JAIME FRANCISCO | DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA | 27/01/2021 | 28/01/2021 | REUNIÓN DE TRABAJO CON EL EQUIPO AME SOBRE LA OBRA DE LAS OFICINAS DE LA UTR4 | 175 moran_jaime | 130,00 |
| ECHVERRÍA YÉPEZ KARLA MARIANA | DIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA | 27/01/2021 | 28/01/2021 | REUNIÓN DE TRABAJO CON EL EQUIPO AME SOBRE LA OBRA DE LAS OFICINAS DE LA UTR4 | 176 echverria_karla | 130,00 |
| CHÁVEZ CEVALLOS MARTHA VERONICA | ANALISTA ADMINISTRATIVO | 01/02/2021 | 02/02/2021 | REVISIÓN DE MUEBLES E INSTALACIONES DE LA UTR4 PARA COORDINAR LOS ARREGLOS O DEVOLUCIONES | 209 chavez_marta | 55,04 |
| ULLOA NAVARRETE DARWIN MARCELO | CONDUCTOR | 27/01/2021 | 29/01/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIOS A LA CIUDAD DE PUERTO QUITO | 200 ulloa_darwin | 151,00 |
| FREIRE VELEZ JUAN PABLO | ANALISTA DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL | 27/01/2021 | 28/01/2021 | REUNIÓN DE TRABAJO CON EL EQUIPO AME SOBRE LA OBRA DE LAS OFICINAS DE LA UTR4 | 201 freire_juan | 80,00 |
| PALACIOS ERAS SERGIO FERNANDO | CONDUCTOR | 26/01/2021 | 27/01/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIOS A LA CIUDAD DE PALTAS Y EL PANGUI | 202 palacios_sergio | 80,00 |
| OLAYA RAMÍREZ ANTONIO HIPÓLITO | TÉCNICO DE SANEAMIENTO REGIONAL | 26/01/2021 | 27/01/2021 | REUNIÓN CON EL DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GAD EL PANGUI, PARA REALIZAR UNA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL LUGAR DONDE SE REALIZARÁ UNA CONSULTORÍA | 203 olaya_antonio | 80,00 |
| POZO MONAR SIXTO JAVIER | TÉCNICO REGIONAL INFORMÁTICO | 27/01/2021 | 29/01/2021 | PRESTAR SOPORTE EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE AME QUE OPERAN EN EL GAD MUNICIPAL DE PUERTO QUITO | 204 pozo_sixto | 160,00 |
| NAVARRETE MACÍAS DENNIS ORLYNE | CONDUCTOR | 26/01/2021 | 27/01/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIOS DESDE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL HASTA PORTOVIJEJO | 205 navarrete_dennis | 74,50 |
| BARSALLO CHÁVEZ LUIS MARIO | DIRECTOR EJECUTIVO | 27/01/2021 | 28/01/2021 | REUNIÓN DE TRABAJO CON EL EQUIPO AME SOBRE LA OBRA DE LAS OFICINAS DE LA UTR4 | 206 barsallo_luis | 129,75 |
| MOLINA MIRANDA MAYRA JEANETH | DIRECTORA NACIONAL DE COOPERACIÓN | 26/01/2021 | 28/01/2021 | INFORMAR LA ENTREGA DE KITS DE PRUEBAS PCR A LOS GADs DE LA REGIONAL 1 Y ENTREGA DE PLANES DE DESARROLLO TURÍSTICO CANTONAL | 218 molina_mayra | 238,01 |
| REA ALVEAR SANDRA PAOLA | ASESORA DE COOPERACIÓN | 07/01/2021 | 08/01/2021 | REUNIÓN CON EL COORDINADOR DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y REALIZACIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS EN AME MATRIZ | 418 rea_sandra | 116,35 |
| ORTIZ ESCUDERO ANGELO DEIVIS | COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | 01/02/2021 | 02/02/2021 | LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES TÉCNICAS, SALA DE REUNIONES, SISTEMA DE VIGILANCIA Y AUDITORIO | 450 ortiz_deivis | 130,00 |
| ORTIZ ESCUDERO ANGELO DEIVIS | COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | 08/02/2021 | 09/02/2021 | REUNIÓN CON EL PERSONAL TÉCNICO DEL GAD DAULE Y FUNCIONARIOS DE LA UTRS | 411 ortiz_deivis | 91,49 |
| BUSTAMANTE VIVANCO DUNIA MARIOL | COORDINADORA REGIONAL | 03/02/2021 | 04/02/2021 | REUNIÓN PARA REVISIÓN DE DOCUMENTOS Y DETERMINAR SERIE DE CONVENIO CON EL GAD DE MACARÁ Y ENTREGA DEL PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO CANTONAL | 400 bustamante_dunia | 114,00 |
| ANDRADE ALVARADO LUIS ALBERTO | CONDUCTOR | 28/01/2021 | 31/01/2021 | MOVILIZAR AL PRESIDENTE Y FUNCIONARIOS A LA CIUDAD DE ESMERALDAS | 430 andrade_luis | 186,40 |
| SALGADO PACHAR WILSON CORNELIO | CONDUCTOR | 03/02/2021 | 04/02/2021 | TRASLADAR A LA COORDINADORA REGIONAL HASTA CÉLICA Y MACARÁ | 432 salgado_wilson | 80,00 |
| GUERRERO VILAFUERTE HÉCTOR RIGOBERTO | CONDUCTOR | 27/01/2021 | 28/01/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIOS A LAS CIUDADES DE IBARRA Y ESMERALDAS | 433 guerrero_hector | 144,01 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| Viáticos nacionales | | | | | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------|
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto institucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| BEDÓN MARTÍNEZ LUIS ERNESTO | CONDUCTOR | 01/02/2021 | 04/02/2021 | TRASLADAR AL FUNCIONARIO A LA PROVINCIA DE IMBABURA, CARCHI, ESMERALDAS Y SUCUMBIOS | 443_bedon_luis | 227,96 |
| NUÑEZ JIMÉNEZ SIXTO WILSON | CONDUCTOR | 08/02/2021 | 10/02/2021 | TRASLADAR A FUNCIONARIO A LA CIUDAD DE SHUSHUPUNDI | 455_nuñez_sixto | 157,34 |
| DELGADO ORELLANA RAÚL REMIGIO | PRESIDENTE | 08/02/2021 | 09/02/2021 | REUNIÓN CON LOS ALCALDES DE LA UNIDAD TÉCNICA REGIONAL 1 | 464_delgado_raul | 104,85 |
| DELGADO ORELLANA RAÚL REMIGIO | PRESIDENTE | 10/02/2021 | 12/02/2021 | REUNIÓN CON EL MINISTERIO DE FINANZAS SOBRE EL DESEMPEÑO DE LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A FAVOR DE LOS GADS MUNICIPALES | 465_delgado_raul | 209,70 |
| SALGADO PACHAR WILSON CORNELIO | CONDUCTOR | 13/02/2021 | 15/02/2021 | TRASLADAR A LA COORDINADORA REGIONAL HASTA EL GAD EL PANGUI | 492_salgado_wilson | 160,00 |
| BUSTAMANTE VIVANCO DUNIA MARISOL | COORDINADORA REGIONAL | 13/02/2021 | 15/02/2021 | ASISTIR A LA SESIÓN SOLEMNE DE ANIVERSARIO DE CANTONIZACIÓN DEL GAD EL PANGUI Y FIRMA DE CARTA DE COOPERACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE ESTUDIOS | 498_bustamante_dunia | 219,50 |
| GARCÍA ZUMÁRRAGA NATALI ALEJANDRA | ANALISTA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO | 17/02/2021 | 19/02/2021 | DAR ASISTENCIA TÉCNICA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO AL GAD DEL CANTÓN CÉLICA | 497_garcia_natali | 160,00 |
| Viáticos internacionales | | | | | | |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto institucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| | | | | | | |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES | | | | 4.294,11 | | |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE | | | | 483,45 | | |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL GASTOS VIATICOS Y | | | | 4.777,56 | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | 28/02/2021 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n): | | | | | COORDINACIÓN FINANCIERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n): | | | | | ING. TATIANA MENA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | tatiana.mena@tarma.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | (02) 246-9683 EXTENSIÓN 2629 | |