

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Funcionara como órgano permanente de gestión	NO APLICA	NO APLICA
<b>PROCESO AGREGADORES DE VALOR/NIVEL OPERATIVO</b>				
2	COOPERACIÓN	Fomentar procesos de articulación horizontal e intercambio de experiencias a través de la cooperación intermunicipal.	Porcentaje de cumplimiento	70% Porcentaje de cumplimiento
	COOPERACIÓN	Crear el sistema electrónico E-VOL de registro de oferta y demanda de voluntariado para los GADM	Sistema informático para el registro de seguimiento de oportunidades de voluntariado	1 Sistema informático para el registro de seguimiento de oportunidades de voluntariado
	COOPERACIÓN	Fortalecer las capacidades para la preparación de proyectos orientados a reducir los efectos del cambio climático que	Estrategia para la identificación de convocatorias, preparación de proyectos y fortalecimiento	1 Estrategia para la identificación de convocatorias, preparación de proyectos y fortalecimiento
	COOPERACIÓN	Diseñar una estrategia para la atracción de inversiones y alianzas público privadas para proyectos emblemáticos en los GADM	Estrategia de atracción de inversiones y APP para los GADM	1 Estrategia de atracción de inversiones y APP para los GADM
	COOPERACIÓN	Promover con los actores de la cooperación internacional las líneas de trabajo de AME	Encuentros con los principales actores de la cooperación internacional	1 Encuentros con los principales actores de la cooperación internacional
	COOPERACIÓN	Incidencia en la elaboración de políticas enfocadas a la gestión de cooperación	Indicadores de los GADM que reflejen la necesidad de articular la cooperación internacional	1 Indicadores de los GADM que reflejen la necesidad de articular la cooperación internacional
3	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	4 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	1 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	1 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	2 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	4 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	100 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con	% de cumplimiento a la meta	3 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
4	DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo	% de cumplimiento a la meta	al menos el 50% de los municipios capacitados
	DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Potenciar las herramientas metodológicas, técnicas y tecnológicas para fortalecer a la AME como referente técnico en turismo	% de cumplimiento a la meta	al menos el 50% de los municipios capacitados
	DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo	% de cumplimiento a la meta	5 es la meta la cula dara el 100% del cumplimiento de la meta
	DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Fomentar la transferencia de conocimientos en turismo hacia los municipios	% de cumplimiento a la meta	5 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Fomentar la transferencia de conocimientos en turismo hacia los municipios	Consultorias realizadas	1 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	DESARROLLO TERRITORIAL	Contribuir a mejorar la implementación de las competencias exclusivas	% de cumplimiento a la meta	100% % de cumplimiento a la meta
	DESARROLLO TERRITORIAL	Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios públicos municipales: mercados, centros de	% de cumplimiento a la meta	7 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	DESARROLLO TERRITORIAL	Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios públicos municipales: mercados, centros de	% de cumplimiento a la meta	6 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
5	GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Fortalecer a los GAD Municipales a través de la asistencia técnica especializada	% de cumplimiento a la meta	2 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	% de cumplimiento a la meta	2 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Propender a mejorar los procesos y modelos de gestión municipal enmarcados en las competencias y fines institucionales	% de cumplimiento a la meta	3 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
<b>PROCESOS DESCENTRALIZADOS</b>				
6	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos por el servicio de mantenimiento y reparación de vehículos	4 servicios de mantenimiento al año Egresos por el servicio de mantenimiento y reparación de vehículos
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos por el consumo de agua potable y sus relacionado	12 planillas al año Egresos por el consumo de agua potable y sus relacionado
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos por servicio de energía eléctrica, energía alternativa y sus relacionados. Telecomunicaciones	12 planillas al año Egresos por servicio de energía eléctrica, energía alternativa y sus relacionados. Telecomunicaciones
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos por servicio de Telecomunicaciones	12 planillas al año Egresos por servicio de Telecomunicaciones
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos por servicio de mantenimiento de aire acondicionado	1 mantenimiento por año Egresos por servicio de mantenimiento de aire acondicionado
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Servicios de mantenimiento de las oficinas realizado	2 Servicios de mantenimiento de las oficinas realizado
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Plan de Contingencia	1 Plan de Contingencia
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Plan de Contingencia	1 Plan de Contingencia
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Plan de Contingencia	1 Plan de Contingencia
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Plan de Contingencia	1 Plan de Contingencia
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Egresos para combustibles, gas, lubricantes y aditivos en general.	750 galones/año c/vehículo Egresos para combustibles, gas, lubricantes y aditivos en general.
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	No. alcuotas canceladas	12 alcuotas No. alcuotas canceladas
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	2 reposiciones al año Manejo fondo caja chica
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	5 reposiciones al año Manejo fondo caja chica
REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	5 reposiciones al año Manejo fondo caja chica	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	10 reposiciones al año Manejo fondo caja chica
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	300 reposiciones de peaje Manejo fondo caja chica
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	12 reposiciones al año Manejo fondo caja chica
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	6 reposiciones al año Manejo fondo caja chica
	REGIONAL 1	Coordinar a base de la programación de la Dirección Nacional Administrativa-financiera en función de la Planificación	Manejo fondo caja chica	300 reposiciones de combustible Manejo fondo caja chica
7	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de energía eléctrica facturado	12 Servicio de energía eléctrica facturado
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de telefonía fija facturado	12 Servicio de telefonía fija facturado
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de arriendo facturado	12 Servicio de arriendo facturado
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Tanqueos de combustible realizados	12 Tanqueos de combustible realizados
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
7	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	12 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Reposición de caja chica	7 Reposición de caja chica
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Cableado estructurado	1 Cableado estructurado
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Número de mantenimientos realizados	1 Número de mantenimientos realizados
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Número de facturas	12 Número de facturas
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Placas	1 Placas
	REGIONAL 2	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Extintores	1 Extintores
8	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de Comprobantes de pagados	12 pagos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
8	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de Comprobantes de pagados	12 pagos
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% De Facturas de Consumo	12 pagos
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% De facturas de consumo de combustible	1 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Comprobantes de pago	12 pagos
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informes de reposición de caja chica	6 informes Informes de reposición de caja chica
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución	100% de la ejecución del plan de mantenimiento
	REGIONAL 3	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Informe técnico del mantenimiento	1 informe Informe técnico del mantenimiento
9	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de energía eléctrica facturado	12 Servicio de energía eléctrica facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de energía eléctrica facturado	12 Servicio de energía eléctrica facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de telefonía fija facturado	12 Servicio de telefonía fija facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Arriendo de Oficina Portoviejo facturado	12 Arriendo de Oficina Portoviejo facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Alicuota Planilla	12 Alicuota Planilla
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Alicuota Planilla	12 Alicuota Planilla
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de abastecimiento de combustible facturado	24 Servicio de abastecimiento de combustible facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de arriendo de parqueaderos facturado	12 Servicio de arriendo de parqueaderos facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Caja chica facturado	12 Caja chica facturado

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Caja chica facturado	12 Caja chica facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Caja chica facturado	12 Caja chica facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Caja chica facturado	12 Caja chica facturado
	REGIONAL 4	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones de oficina AME UTR4 facturado	1 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones de oficina AME UTR4 facturado
10	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 5	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
11	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Agua Potable facturado	12 Servicio de Agua Potable facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Energía Eléctrica facturado	12 Servicio de Energía Eléctrica facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Telefonía Fija facturado	12 Servicio de Telefonía Fija facturado

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Combustible facturado	12 Servicio de Combustible facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Arriendo y Alicuota facturado	12 Servicio de Arriendo y Alicuota facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Mantenimiento facturado	1 Servicio de Mantenimiento facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Seguridad facturado	2 Servicio de Seguridad facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Compra de Materiales de oficina facturados	12 Compra de Materiales de oficina facturados
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Compra de Materiales de aseo facturados	12 Compra de Materiales de aseo facturados
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Materiales e Insumos de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra	12 Materiales e Insumos de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Impresión, Reproducción, Fotocopiado, Empastado facturados	12 Impresión, Reproducción, Fotocopiado, Empastado facturados
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Pasajes al Interior facturados	12 Servicio de Pasajes al Interior facturados
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Correo facturado	12 Servicio de Correo facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Mantenimiento Vehículos facturado	12 Servicio de Mantenimiento Vehículos facturado
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Mobiliarios facturados	12 Mobiliarios facturados
	REGIONAL 6	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Servicio de Combustible facturado	12 Servicio de Combustible facturado
12	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Mantenimientos a lo aires acondicionados	1 Mantenimientos a lo aires acondicionados
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Señaléticas de realizados para Plan de Contingencia	1 Señaléticas de realizados para Plan de Contingencia
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Permisos de funcionamiento realizados	1 Permisos de funcionamiento realizados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
	REGIONAL 7	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de cumplimiento a la meta	12 es la meta la cual dara el 100% del cumplimiento de la meta
<b>PROCESOS DE APOYO/ASESORIA</b>				
13	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con FLACMA	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con FLACMA
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de impuesto predial	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de impuesto predial
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Viaticos al Interior	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Viaticos al Interior
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de transporte por movilizaciones	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de transporte por movilizaciones
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Viaticos al exterior	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Viaticos al exterior
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Peajes con caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Peajes con caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Mantenimientos menos con caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Mantenimientos menos con caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Combustibles con caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Combustibles con caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Pasajes al Interior con caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Pasajes al Interior con caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Materiales de Oficina mediante caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Materiales de Oficina mediante caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Materiales de Construcción mediante caja chica.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Materiales de Construcción mediante caja chica.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de mobiliarios mediante caja chica.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de mobiliarios mediante caja chica.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de materiales de aseo mediante caja chica.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de materiales de aseo mediante caja chica.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de servicios de correos mediante caja chica.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de servicios de correos mediante caja chica.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de edición e impresión mediante caja chica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de edición e impresión mediante caja chica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de maquinarias y equipo mediante caja chica.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de maquinarias y equipo mediante caja chica.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Agua Potable.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Agua Potable.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Energía Eléctrica	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Energía Eléctrica
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Telefonía Fija	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Telefonía Fija
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Correos.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Correos.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Telefonía Cecular	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Telefonía Cecular
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Interiro AGENCIA.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Interiro AGENCIA.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Exterior AGENCIA.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Exterior AGENCIA.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Interior.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Obligaciones con Pasajes al Interior.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de la tarjeta VIP.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de la tarjeta VIP.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago DE Adquisición de Llantas para los vehiculos institucionales.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago DE Adquisición de Llantas para los vehiculos institucionales.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Mantenimientos para los vehiculos institucionales	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Mantenimientos para los vehiculos institucionales
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de reembolso de revisión vehicular.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de reembolso de revisión vehicular.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Recargas de Tags	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Recargas de Tags
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Combustibles	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Combustibles
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Pago de fletes	1 Pago de fletes
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Matriculación Vehicular.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Matriculación Vehicular.	
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Recargas de Extintores de los vehiculos institucionales	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Recargas de Extintores de los vehiculos institucionales	



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Seguridad y Vigilancia	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Seguridad y Vigilancia
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Seguros e Inclusiones.	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Seguros e Inclusiones.
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de elaboración de parpetas con logo institucional	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de elaboración de parpetas con logo institucional
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Rastreo Satelital para los vehículos institucionales	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Rastreo Satelital para los vehículos institucionales
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Consultoría para estudios de investigaciones y servicios técnicos especializados para remodelación edificio	1 Consultoría para estudios de investigaciones y servicios técnicos especializados para remodelación edificio
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Consultoría para la constatación física,	1 Consultoría para la constatación física,
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Tóner y suministros de impresión	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Tóner y suministros de impresión
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de mobiliario para uso institucional	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de mobiliario para uso institucional
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Mobiliario adquirido Regional 7	1 Mobiliario adquirido Regional 7
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Vehículos Adquiridos	8 Vehículos Adquiridos
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Maquinarias y Equipos para uso institucional	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Maquinarias y Equipos para uso institucional
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Bien Inmueble para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas AME - Matriz	100 % de ejecución presupuestaria en el pago de Adquisición de Bien Inmueble para la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas AME - Matriz
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Materiales de Aseo Nacional	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Materiales de Aseo Nacional
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Materiales de Oficina Nacional	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Materiales de Oficina Nacional
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimientos y/o Adecuaciones del edificio de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas AME - Matriz	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimientos y/o Adecuaciones del edificio de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas AME - Matriz
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimientos Menores	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimientos Menores
	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimiento Ascensor Matriz	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimiento Ascensor Matriz
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	% de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimiento Generador Matriz	100 % de ejecución presupuestaria en el pago Mantenimiento Generador Matriz	
14	COORDINACIÓN FINANCIERA	Garantizar la estructura operativa de AME Matriz y Regionales	Porcentaje de Ejecución	100 Porcentaje de Ejecución
15	COORDINACIÓN ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente en el funcionamiento operativo de la AME	Peritos de la Función Judicial	4 Peritos de la Función Judicial
	COORDINACIÓN ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente en el funcionamiento operativo de la AME	Libros y Colecciones	50 Libros y Colecciones

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	COORDINACIÓN ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente en el funcionamiento operativo de la AME	Casillero Judicial, Casillero Constitucional	2 Casillero Judicial, Casillero Constitucional
	COORDINACIÓN ASESORÍA JURÍDICA	Asesorar legalmente en el funcionamiento operativo de la AME	Certificación y Notarización de documentos	1000 Certificación y Notarización de documentos
16	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para informar en la opinión	Evento de rendición de Cuentas	1 Evento de rendición de Cuentas
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para informar en la opinión	% de ejecución presupuestaria en campañas de medios	100 % de ejecución presupuestaria en campañas de medios
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para informar en la opinión	Cobertura de material de interés municipal	80% Cobertura de material de interés municipal
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación.	Asamblea General	1 Asamblea General
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación.	% de ejecución presupuestaria en material promocional	100 % de ejecución presupuestaria en material promocional
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para informar en la opinión	Informes mensuales de monitoreo	12 Informes mensuales de monitoreo
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para informar en la opinión	% de ejecución presupuestaria en organización de eventos AME	90 % de ejecución presupuestaria en organización de eventos AME
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación.	Plan de comunicación estratégica	1 Plan de comunicación estratégica
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación.	Publicaciones Especiales	3 Publicaciones Especiales
	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL	Fortalecer la comunicación interna para la consecución de metas institucionales a través del establecimiento de políticas con el fin de crear un buen clima laboral.	Publicaciones especiales	3 Publicaciones especiales
17	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Plan de Formación y capacitación Ame 2020	1 Plan de Formación y capacitación Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Consultoría especializada para el Plan de Reestructura Institucional Ame 2020	1 Consultoría especializada para el Plan de Reestructura Institucional Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Concursos de Méritos y Oposición período 2020	3 Concursos de Méritos y Oposición período 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Concursos de Méritos y Oposición período 2020	3 Concursos de Méritos y Oposición período 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	% de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020	100 % de Ejecución Presupuestaria de la nómina y beneficios de ley del Personal Ame 2020
18	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Cobertura del servicio de datos e internet	100% de Cobertura de servicio de datos e internet
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	g) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Cobertura del Servicio de Hosting	100% de Cobertura del Servicio de Hosting
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	g) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Cobertura del servicio de certificados SSL	100% de Cobertura del servicio de certificados SSL
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	g) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Cobertura del servicio de dominios	100% de Cobertura del servicio de dominios
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Software Adquirido	100% de Cumplimiento Número de Software Adquirido
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Mantenimiento de software	5 Mantenimientos de Licencias
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Mantenimiento de software base	5 Mantenimientos de Licencias
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Licencias Adobe adquirida y/o mantenida	5 Mantenimientos de Licencias
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Licencias ESRI adquirida y/o mantenida	5 Mantenimientos de Licencias
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Licencias ScropCase adquirida y/o mantenida	5 Mantenimientos de Licencias
COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Licencias Antivirus adquiridas	250 Licencias Actualizadas	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Licencias jurídicas adquiridas	15 Licencias Actualizadas
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Cobertura de equipos informaticos	100% de Cumplimiento Cobertura de equipos informaticos
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de dispositivos de red Adquiridos	20 Equipos y/o Herramientas Informáticas
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Numero de soportes a sistemas realizados	2 Sistemas Mantenidos
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Cobertura del servicio web	2 Sistemas Mantenidos
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Numero de BDD mantenidas	2 Sistemas Mantenidos
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de Mantenimientos realizados	2 Mantenimientos Anuales
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Numero de equipos informaticos y de red mantenidos	2Mantenimientos Anuales
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con diversos actores institucionales nacionales	No licencias de herramientas informáticas de capacitación	3 No licencias de herramientas informáticas de capacitación
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia los GAD Municipal , en coordinación con diversos actores institucionales nacionales	No Actualizaciones y mantenimientos de AMEVirtual y aplicativos móviles	2 No Actualizaciones y mantenimientos de AMEVirtual y aplicativos móviles
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Numeros de mantenimientos al data center realizados	80% de Cumplimiento
	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de repuestos adquiridos	20 Partes y Repuestos
COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de certificados adquiridos	5 Certificados de firma electrónica	
19	COORDINACIÓN PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Coordinar los procesos de planificación, seguimiento y control gerencial, para lo cual facilitará las metodologías necesarias para la estandarización de estos procesos y su	No de consultorias contratadas	Consultoría para el levantamiento documentación e implementación de procesos para la AME
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<b>NO APLICA/ NO CUENTA CON ESTA HERRAMIENTA</b>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 30/04/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN INSITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Econ. Ismael Pesántez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:luis.pesantez@ame.gob.ec">luis.pesantez@ame.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02)-2469-685 ext. 2641	