



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Meta cuantificable		
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Definir los espacios estatutarios de la AME	<p><b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b></p> <p>% de cumplimiento de las obligaciones realizadas / % de cumplimiento de obligaciones programadas</p> <p>100% de cumplimiento de las obligaciones</p>		
2	COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN	Definir y coordinar proyectos institucionales para búsqueda de cooperación en beneficio de sus asociados	<p>Número de perfiles de proyectos elaborados con áreas técnicas de AME / Número de perfiles de proyectos planificados con áreas técnicas de AME</p> <p>Al menos 4 perfiles de proyectos elaborados con áreas técnicas</p>		
		Establecer lineamientos institucionales para incidir en la política pública nacional de cooperación	<p>Número de documentos diseñados con lineamientos de política pública de cooperación descentralizada / Número de documentos diseñados</p> <p>1 documento con lineamientos de política pública de cooperación descentralizada diseñado</p>		
		Fortalecer las alianzas estratégicas de cooperación para obtención de fuentes de financiamiento	<p>Número de convenios de cooperación realizados / Número de convenios de cooperación planificados</p> <p>al menos 1 ronda de cooperación con organismos nacionales e internacionales realizadas</p>		
		Potenciar las herramientas metodológicas, técnicas y tecnológicas para fortalecer a la AME como referente técnico de cooperación	<p>Número de rondas de cooperación realizadas / Número de rondas de cooperación planificadas</p> <p>(Número de municipios capacitados virtualmente en temas de cooperación) / (Total Municipios Asociados) * 100</p> <p>al menos el 40% de los municipios capacitados</p> <p>Número de cursos virtuales diseñados / Número de cursos virtuales programados</p> <p>al menos 1 curso virtual diseñado en modalidad MOOC</p> <p>Número de documentos de investigación de oferta y mapas de cooperación</p> <p>al menos 1 documento de investigación de oferta y mapas de la cooperación generado</p> <p>Número de documentos de investigación de oferta y mapas de cooperación generados / Número de documentos de investigación de oferta y mapas de la Cooperación programados</p> <p>al menos 1 documento de investigación de oferta y mapas de la cooperación generado</p> <p>Número de eventos de la RCI realizados</p> <p>al menos 2 eventos de la RCI realizados</p>		
		Fortalecer la oferta de capacitación de la AME, con procesos de acreditación y certificación	<p>Número de Sistemas de Información y Mapa Interactivo de Cooperación Municipal implementados / Número de Sistemas de Información y Mapa Interactivo de Cooperación Municipal Programados</p> <p>1 Sistema de Información y Mapa Interactivo de Cooperación Municipal implementados</p> <p>Realizar eventos para difundir y socializar el Sistema de Información, Mapa Interactivo de Cooperación Municipal y herramientas tecnológicas de cooperación</p> <p>al menos 1 evento realizado</p>		
		Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	<p>Perfil de competencias levantados / # perfiles de competencias planificados</p> <p># proceso de acreditaciones realizadas / # acreditaciones planificadas</p> <p>1 perfil por competencias levantado</p> <p>1 acreditación realizadas</p> <p>Número de jornadas de capacitación virtual ejecutadas / Número de jornadas de Capacitación virtual programadas</p> <p>2 jornadas de capacitación virtual</p>		
		Implementar programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades hacia la GAD Municipal, en coordinación con diversos actores institucionales, nacionales e internacionales	<p># de capacitaciones realizadas / # capacitaciones planificadas</p> <p>5 capacitaciones realizadas</p> <p># de convenios firmados / # de convenios planificados</p> <p>3 convenios firmados</p> <p># jornadas realizadas / # jornadas planificadas</p> <p>2 Jornadas realizadas</p> <p># Publicación realizadas / # Publicación planificadas</p> <p>1 sistematización realizada</p>		
		Potenciar las herramientas técnicas, metodológicas y tecnológicas.	<p>Número de jornadas de capacitación virtual ejecutadas / Número de jornadas de Capacitación virtual programadas</p> <p>2 jornadas de capacitación virtual</p> <p># Actualización y soporte realizadas / # actualizaciones y soporte planificadas</p> <p>1 mantenimiento y soporte de la herramienta AME Virtual</p> <p># de bases de datos actualizadas / # número de bases de datos a actualizar</p> <p>1 base de datos actualizada</p> <p># de documentos digitalizados / # de documentos planificados</p> <p>200 documentos digitalizados</p> <p># de licencias adquiridas / # de licencias requeridas</p> <p>3 licencias adquiridas</p>		
		3	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Ante-proyecto de ordenanzas elaboradas / Ante-proyecto de ordenanzas programadas</p> <p>1</p>
				Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Asistencia técnica programada / Asistencia técnica realizada</p> <p>6</p>
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Informe Nacional entregado al INEC</p> <p>1</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Mesas de trabajo programadas / Mesas de trabajo realizadas</p> <p>7</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Mesas de trabajo programadas / Mesas de trabajo realizadas</p> <p>7</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Mesas técnicas</p> <p>3</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Modelo de TDR elaborado / Modelo de TDR programado</p> <p>1</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Asistencias / Asistencias programadas</p> <p>6</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas</p> <p>6</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Asistencias programadas / Asistencias ejecutadas</p> <p>14</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de estudios elaborados / Estudios programados</p> <p>1</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de estudios elaborados / estudios programados</p> <p>22</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Fichas validadas / Número de Fichas programadas</p> <p>221</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Guía elaborada / guía programada</p> <p>1</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Informe Nacional al INEC y ARCA / Informe Nacional al INEC y ARCA programadas</p> <p>1</p>				
Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales, mercados, centros de fomento, feriantes, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	<p>Número de Municipios intervenidos / municipios propuestos</p> <p>11</p>				
Fortalecer las capacidades en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos, con asistencia técnica especializada que promueva la constitución de modelo de gestión, articulada a los niveles de gobierno para el cumplimiento de las competencias enmarcadas en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planificación.	<p>Número de Acta definitiva de cierre de convenio / Acta definitiva de cierre de convenio programadas</p> <p>2</p>				



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Meta cuantificable		
		Fortalecer las capacidades en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos, con asistencia técnica especializada que promueva la construcción de modelos de gestión, articulada a los niveles de gobierno para el cumplimiento de sus competencias enmarcadas en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planificación.	Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	25	
		Fortalecer las capacidades en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos, con asistencia técnica especializada que promueva la construcción de modelos de gestión, articulada a los niveles de gobierno para el cumplimiento de sus competencias enmarcadas en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planificación.	Número de Guías elaboradas / Guías programadas	3	
		Fortalecer las capacidades en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos, con asistencia técnica especializada que promueva la construcción de modelos de gestión, articulada a los niveles de gobierno para el cumplimiento de sus competencias enmarcadas en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planificación.	Número de Mapas base urbanos y rurales revisados / Mapas base urbanos y rurales revisados	1	
5	COORDINACIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Aprovechar las alianzas estratégicas con actores públicos y privados para cubrir las demandas del territorio	Número de atractivos turísticos levantados y actualizados / Número de atractivos turísticos levantados y actualizados según la planificación	al menos 240 atractivos turísticos levantados y actualizados a nivel nacional	
		Fomentar la transferencia de conocimientos en turismo hacia los municipios	Número de eventos realizados para fortalecer el desarrollo turístico municipal / Número de eventos planificados para fortalecer el desarrollo turístico municipal	al menos 1 evento realizado	
		Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo	Número de herramientas/instrumentos técnicos diseñados y/o publicados e impresos / Número de herramientas/instrumentos técnicos diseñados y/o publicados e impresos	2	
		Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo	Porcentaje de municipios capacitados en el Plan de Fortalecimiento Institucional / Porcentaje de municipios según el Plan de Fortalecimiento Institucional	al menos el 45% de los municipios capacitados	
		Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo	Porcentaje de municipios capacitados en turismo presencialmente / Porcentaje de municipios capacitados en turismo presencialmente según planificación	al menos el 45% de los municipios capacitados	
6	COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Potenciar las herramientas metodológicas, técnicas y tecnológicas para fortalecer a la AME como referente técnico en turismo	Porcentaje de municipios capacitados virtualmente en temas turísticos / Porcentaje planificado de municipios capacitados virtualmente en temas turísticos	al menos el 45% de los municipios capacitados	
		Apoyar la construcción de gobernanza local a través de la consolidación de modelos participativos, incluyentes y solidarios.	Número de consultorías de fortalecimiento institucional ejecutadas / programadas	7	
		Fortalecer a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos con la asistencia técnica especializada en la planificación estratégica institucional participativa, administrativa financiera, tributaria enmarcada en modelos integrados de gestión y gobernanza local.	Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas	14	
		Fortalecer a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos con la asistencia técnica especializada en la planificación estratégica institucional participativa, administrativa financiera, tributaria enmarcada en modelos integrados de gestión y gobernanza local.	Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas	20	
		Fortalecer a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos con la asistencia técnica especializada en la planificación estratégica institucional participativa, administrativa financiera, tributaria enmarcada en modelos integrados de gestión y gobernanza local.	Estudios realizados / estudio programado	1	
7	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fortalecer a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos con la asistencia técnica especializada en la planificación estratégica institucional participativa, administrativa financiera, tributaria enmarcada en modelos integrados de gestión y gobernanza local.	Guía elaborada / Guía programada	1	
		<b>NIVEL DE APOYO / ASESORIA</b>			
		g) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Número de Licencias adquiridas / Número de Licencias por adquirir Porcentaje de Cobertura del Servicio a los GADM's	1 Licencia Adquirida 100% de Cobertura	
		h) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Número de consultoría realizada / Número de consultorías planificadas Número de equipos adquiridos / Número de equipos planificados Número de mantenimiento de Sistemas ejecutados / Número de mantenimiento de Sistemas programados Número de Certificados y Dispositivos Adquiridos / Número de Certificados y Dispositivos programados Número de Licencias adquiridas / Número de Licencias por adquirir	1 Consultoría 20 Equipos y/o Herramientas Adquiridas 8 Equipos adquiridos 2 Sistemas 5 Certificados de firma electrónica 15 Licencias Actualizadas 250 Licencias Actualizadas	
			Número de Mantenimientos Preventivo y/o Correctivo de Servidores, Equipos de Red y Telefonía IP. realizados / Número de mantenimientos planificados Número de Mantenimientos realizados / Número de Mantenimientos planificados Número de Mantenimientos realizados / Número de Mantenimientos programados Número de Partes y Repuestos Adquiridos Porcentaje de Licencias adquiridas / Porcentaje de Licencias renovadas Porcentaje de Mantenimientos realizados / Porcentaje de Mantenimientos programados Porcentaje de Cobertura del Servicio Adquirido / Cobertura del Servicio Programada Porcentaje de Cobertura equipos para virtualización de escritorio adquiridos / Número de equipos a adquirir	2 Mantenimientos Anuales 5 Mantenimientos de Licencias 2 Mantenimientos Anuales 20 Partes y Repuestos 100% de Cumplimiento 80% de Cumplimiento 100% de Cobertura de Servicio de datos e internet 100% de Cumplimiento	
8	COORDINACIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	Impulsar la generación, difusión y revisión de Leyes de interés municipal e incidencia en los territorios	No. De ejemplares impresos ejecutados / No. De ejemplares impresos planificados	300 Ejemplares impresos	
9	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN	Fortalecer la comunicación interna para la consecución de metas institucionales a través del establecimiento de políticas con el fin de operar en buena forma laboral	Número de publicaciones especiales realizado / número de publicaciones especiales programado	5 publicaciones especiales al año realizadas	
10	COORDINACIÓN FINANCIERA	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para influir en la opinión pública	número de solicitudes emitidas por parte de los GAD realizadas / número de solicitudes emitidas por parte de los GAD programadas Número de equipos fotográficos profesionales adquiridos / Número de equipos fotográficos planificados Número de eventos de Rendición de Cuentas realizados / número de eventos de Rendición de Cuentas programadas Número de asambleas realizadas / número de asambleas programadas	80% de solicitudes atendidas emitidas por parte de los GAD realizadas 7 equipos adquiridos Un evento de rendición de cuentas realizado Una asamblea general realizada	
		Posicionar la imagen institucional del género y sus asociados en los distintos espacios de representación.	Número de encuentros ciudadanos realizados / número de encuentros ciudadanos programados Responsamiento de número de página web. implementación de página web programada	Un encuentro ciudadano para promover el municipio Responsamiento de una página web	
11	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	H) Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada / % de ejecución presupuestada	100% de la ejecución presupuestaria	
12	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y Regionales	% de cumplimiento de las obligaciones realizadas / % de cumplimiento de obligaciones programadas	100% de cumplimiento de las obligaciones	
		Disminuir los espacios estibadores de la AME	% de cumplimiento de las obligaciones realizadas / % de cumplimiento de obligaciones programadas Número de reuniones realizadas / Número de reuniones programadas	100% de cumplimiento de las obligaciones 5 Reuniones	
		Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Número Consultorías realizadas / Número de Consultorías programadas Número de concursos de méritos y oposición realizados / Número de concursos de méritos y oposición programados Número de Planes de formación y capacitación realizados / Número de Planes de formación y capacitación programados	1 Consultoría especializada realizada 5 Concursos de méritos y oposición ejecutados 1 Plan de Formación y Capacitación realizado	
		Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME	Número de manuales de puestos realizados / Número de manuales de puestos programados Porcentaje de cumplimiento de Diseño y Ejecución del plan de talento humano Programado / Porcentaje de cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano Ejecutado	1 Manual de puestos realizado	
		Procurar el bienestar laboral y salud ocupacional de los funcionarios y trabajadores de la AME	Número programas de bienestar social para los trabajadores y funcionarios realizados / Número programas de bienestar social para los trabajadores y funcionarios programados	1 programa de bienestar social para los trabajadores y funcionarios realizado	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2018		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MESESUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Eco. Imaeal Pesantez		
CORREO ELECTRONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			imaeal@ame.gov.ec		
NUMERO TELEFONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02)-2469-686 ext. 2641		