



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Dinamizar los espacios estatutarios de la AME	PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO % de cumplimiento de las obligaciones realizadas / % de cumplimiento de obligaciones programadas	100% de cumplimiento de las obligaciones
			PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO	
			Número de estudios elaborados	22 estudios elaborados
			Informe definitivo de agua potable y alcantarillado	1 informe Nacional para el INEC
			Informe Nacional entregado al INEC	1 informe Nacional para el INEC
			Mesas de trabajo programadas	7 mesas de trabajo
			Mesas técnicas	3 acompañamientos para la formulación política pública para planes de gestión integral
			Número de Informe Nacional al INEC y ARCA	1 Informe Nacional para el INEC y ARCA
			Número de Fichas validadas	221 Fichas de validación del SNIM
			Mesas de trabajo programadas	7 Asistencias técnicas a los GADM en Agua Potable
			Número de Asistencias programadas	4 Asistencias Técnicas en equipamiento de Camales
			Número de Asistencias ejecutadas	10 Asistencias técnicas para la implementación de centro de revisión técnica vehicular
			Número de Asistencias	6 Asistencias técnicas en Seguridad Vial
			Número de Asistencias ejecutadas	6 Asistencias técnicas en la elaboración de estudios de necesidades
			Número de Guía elaborada	1 guía metodológica del PUGS
			Asistencia técnica programada	6 Asistencias técnicas para elaborar PUGS
			Modelo de TOR elaborado	1 TOR de PUGS
			Ante-proyecto de ordenanzas elaboradas	1 Ante-Proyecto de ordenanzas
			Número de Guía elaborada	1 guía para cartografía aplicable al PUGS
			Número de Municipio intervenidos	11 municipios intervenidos
			Número de Guía elaborada / guía programada	1 guía para formación y administración de catastros
			Número de guía elaborada / guía programada	1 guía para determinación de Impuestos Prediales
			Número de guía elaborada / guía programada	1 guía para el manejo de Sistema de Información Geográfica
			Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	7 Asistencias Técnicas para la formación, administración, valoración, determinación y emisión de catastros urbano
			Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	7 Asistencias Técnicas para la liquidación del cobro provisional para nuevos catastros
			Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	7 Asistencias para la actualización y control del SIC
			Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	3 Asistencias Técnicas en el desarrollo y recepción de proyectos para buscar el financiamiento del BDE
			Número de Mapas base urbanos y rurales revisados / Mapas base urbanos y rurales revisados	1 Asistencia Técnica para revisión de cartografía
			Número de Acta definitiva de cierre de convenio / Acta definitiva de cierre de convenio programadas	2 cierre de Convenios, (Cantón Catamayo y Salcedo)
			Número de Asistencias técnicas realizadas / Asistencias técnicas programadas	1 Asistencia Técnica, control y seguimiento del Convenio catastral con el Cantón Antonio General Urdalé (Buenos)
3	COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Apoyar la construcción de gobernanza local a través de la consolidación de modelos participativos, incluyentes y solidarios.	Número de consultorías de fortalecimiento institucional ejecutadas / programadas	7 consultorías de fortalecimiento institucional.
		Fortalecer a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos, con asistencia técnica especializada que promueva la construcción de modelos de gestión, articulada a los niveles de gobierno para el cumplimiento de sus competencias enmarcadas en los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planificación.	Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas Guía elaborada / Guía programada Estudio realizado / estudio programado Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas Asistencias ejecutadas / Asistencias programadas	6 Asistencias técnicas para la elaboración de planes institucionales 4 Asistencias técnicas para la formulación de planes plurianuales 2 Asistencias técnicas para la implementación y conformación de Modelos de gestión 4 Asistencias técnicas en temas financieros y tributarios 1 guía metodológica para planes estratégicos institucionales 1 guía metodológica para riesgos institucionales 1 estudio de capacidad institucional para el ejercicio de la competencia de ordenamiento territorial 4 Asistencias técnicas para LOOTUGIS 14 guías metodológicas para el fortalecimiento de los organismos de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria 14 Asistencias técnicas para la propuesta de desarrollo Social y Económico
4	COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN	Canalizar y coordinar proyectos institucionales para búsqueda de cooperación en beneficio de sus asociados. Establecer lineamientos institucionales para incidir en la política pública nacional de cooperación Fortalecer las alianzas estratégicas de cooperación para obtención de fuentes de financiamiento	Número de perfiles de proyectos elaborados con áreas técnicas de AME / Número de perfiles de proyectos planificados con áreas técnicas de AME Número de Planes de Fortalecimiento Institucional elaborados / Número de Planes de Fortalecimiento Institucional planificados Número de documentos diseñados con lineamientos de política pública de cooperación descentralizada / Número de documentos planificados Número de rondas de cooperación realizadas / Número de rondas de cooperación planificadas Número de Sistemas de Información y Mapa Interactivo de Cooperación Municipal implementados / Número de Sistemas de Información y Mapa Interactivo de Cooperación Municipal Programados Realizar eventos para difundir y socializar el Sistema de Información, Mapa interactivo de Cooperación Municipal y herramientas tecnológicas de cooperación Número de eventos de la RICCI realizados Número de documentos de investigación de oferta y mapeo de cooperación generado / Número de documentos de investigación de oferta y mapeo de la Cooperación programado Número de documentos de investigación de oferta y mapeo de cooperación (Número de municipios capacitados virtualmente en temas de cooperación / Total Municipios Asociados) * 100 Número de cursos virtuales diseñados / Número de cursos virtuales programados	Al menos 4 perfiles de proyectos elaborados con áreas técnicas 1 Plan de Fortalecimiento Institucional elaborado 1 documento con lineamientos de política pública de cooperación descentralizada diseñado al menos 1 ronda de cooperación con organismos nacionales e internacionales realizada Al menos 3 convenios gestionados 1 Sistema de Información y 1 Mapa Interactivo de Cooperación Municipal implementados al menos 1 evento realizado al menos 2 eventos de la RICCI realizados al menos 1 documento de investigación de oferta y mapeo de la cooperación generado al menos 1 documento de investigación de oferta y mapeo de la cooperación generado al menos el 40% de los municipios capacitados al menos 1 curso virtual diseñado en modalidad MOOC 2 licencias adquiridas para diseño de interactivos y recursos didácticos 1 mantenimiento y soporte de la herramienta AME Virtual 200 documentos digitalizados para la Biblioteca Virtual 1 base de dato actualizada para la Biblioteca Virtual 2 Jornadas realizadas 2 Jornadas de capacitación virtual 1 sistematización realizada para BPL 5 capacitaciones realizadas de las BPL 3 convenios firmados con Instancias Nacionales y de la Academia 1 acreditación por competencias laborales, en el marco del EQBIM 1 perfil de competencia levantada 2 Jornadas de capacitación virtual
5	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL	Potenciar las herramientas metodológicas, técnicas y tecnológicas para fortalecer a la AME como referente técnico de cooperación	# de Licencias adquiridas / # de licencias requeridas # Jornadas realizadas Número de Jornadas de capacitación virtual ejecutadas # Publicación realizada # de capacitaciones realizadas # de convenios firmados # proceso de acreditaciones realizadas # Perfiles de competencias levantados / # perfiles de competencias planificadas Número de jornadas de capacitación virtual ejecutadas / Número de Jornadas de Capacitación virtual programadas	2 licencias adquiridas para diseño de interactivos y recursos didácticos 1 mantenimiento y soporte de la herramienta AME Virtual 200 documentos digitalizados para la Biblioteca Virtual 1 base de dato actualizada para la Biblioteca Virtual 2 Jornadas realizadas 2 Jornadas de capacitación virtual 1 sistematización realizada para BPL 5 capacitaciones realizadas de las BPL 3 convenios firmados con Instancias Nacionales y de la Academia 1 acreditación por competencias laborales, en el marco del EQBIM 1 perfil de competencia levantada 2 Jornadas de capacitación virtual
6	COORDINACIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO MUNICIPAL	Aprovechar las alianzas estratégicas con actores públicos y privados para cubrir las demandas del territorio. Fomentar la transferencia de conocimientos en turismo hacia los municipios Mejorar el conocimiento y capacidad del equipo técnico de los municipios en turismo Potenciar las herramientas metodológicas, técnicas y tecnológicas para fortalecer a la AME como referente técnico en turismo	Número de atractivos turísticos levantados y actualizados / Número de atractivos turísticos levantados y actualizados según la planificación Número de eventos realizados para fortalecer el desarrollo turístico municipal / Número de eventos planificados para fortalecer el desarrollo turístico municipal Número de herramientas/instrumentos técnicos diseñados y/o publicados e impresos / Número de herramientas/instrumentos técnicos diseñados y/o publicados e impresos planificados Porcentaje de municipios capacitados en turismo presencialmente / Porcentaje de municipios capacitados en turismo presencialmente según planificación Porcentaje de municipios capacitados en el Plan de Fortalecimiento Institucional / Porcentaje de municipios según el Plan de Fortalecimiento Institucional	al menos 240 atractivos turísticos levantados y actualizados a nivel nacional al menos 1 evento realizado 2 herramientas para impulsar el fortalecimiento de las facultades y atribuciones de turismo a los GADs al menos el 45% de los municipios capacitados al menos el 45% de los municipios capacitados
7	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME Gestionar y Desarrollar el Talento Humano de la AME Procurar el bienestar laboral y salud ocupacional de los funcionarios y trabajadores de la AME	Número de Planes de formación y capacitación realizados / Número de Planes de formación y capacitación programados Número de Consultorías realizadas / Número de Consultorías programadas Número de concursos de méritos y oposición realizados / Número de concursos de méritos y oposición programados Número de manuales de puestos realizados / Número de manuales de puestos programados Porcentaje de cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano Programado / Porcentaje de cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano Ejecutado Número programas de bienestar social para los trabajadores y funcionarios realizados / Número programas de bienestar social para los trabajadores y funcionarios programados	1 Plan de Formación y Capacitación realizado 1 Consultoría especializada realizada 5 Concursos de méritos y oposición ejecutados 1 Manual de puestos realizado 100% de cumplimiento en la ejecución de remuneraciones y viáticos de los servidores y servidoras de la AME 1 programa de bienestar social para los trabajadores y funcionarios realizado
8	COORDINACIÓN FINANCIERA	k) Garantizar la estructura operativa de la AME Matriz y Regionales	% de ejecución presupuestaria alcanzada	100% de la ejecución presupuestaria para Comisiones SPI
9	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Dinamizar los espacios estatutarios de la AME Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Número de reuniones realizadas Número de reuniones realizadas % de cumplimiento de las obligaciones realizadas	12 Reuniones 5 Reuniones 100% de cumplimiento de las obligaciones
10	COORDINACIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	Impulsar la generación, difusión y revisión de Leyes de interés municipal e incidencia en los territorios	No. De ejemplares impresos ejecutados	300 Ejemplares impresos de Legislación
11	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN	Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 211 GADM sobre los principales temas de interés municipal Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación. Fortalecer la comunicación interna para la consecución de metas institucionales a través del establecimiento de políticas con el fin de crear un buen clima laboral g) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Número de equipos fotográficos profesionales adquiridos / Número de equipos fotográficos planificados Número de eventos de Rendición de Cuentas Número de solicitudes emitidas por parte de los GAD realizadas Número de asambleas realizadas Número de encuentros ciudadanos realizadas Reposicionamiento de número de página web Número de publicaciones especiales realizado Número de Licencias adquiridas / Número de Licencias por adquirir Porcentaje de Cobertura del Servicio a los GADM'S Porcentaje de Cobertura del Servicio alcanzado Número de Certificados y Dispositivos Adquiridos / Número de Certificados y Dispositivos programados	7 equipos adquiridos para edición, producción, fotografía 1 evento de rendición de cuentas realizado 80% de solicitudes atendidas emitidas por parte de los GAD realizadas 1 asamblea general realizada 1 encuentro ciudadano para promover el municipalismo Reposicionamiento de 1 página web 5 publicaciones especiales al año realizadas de difusión de información y publicidad de AME 1 Licencia Adquirida para Alojamiento y publicación del aplicativo 100% de Cobertura de Web-Hosting, Correo Electrónico, Nube Computacional, Migración de Cuentas, Actualización del CMS y Sonorte 100% de Cobertura de servicio de datos e internet 5 Certificados de firma electrónica



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
 Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	n) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	Porcentaje de Mantenimientos realizados/ Porcentajes de Mantenimientos programados	80% de Cumplimiento de mantenimiento del Data Center
			Número de Licencias adquiridas/ Número de Licencias por adquirir	250 Licencias cooperativas Antivirus Actualizadas
			Número de Licencias adquiridas/ Número de Licencias por adquirir	15 Licencias Actualizadas para consultas Jurídicas
			Número de Mantenimientos realizados/ Número de Mantenimientos planificados	5 Mantenimientos de Licencias
			Porcentaje de Licencias adquiridas/ Porcentaje de Licencias renovadas	100% de Cumplimiento
			Número de Mantenimientos realizados/ Número de Mantenimientos programados	2 Mantenimientos Preventivos Anuales Equipos Informáticos
			Número de Mantenimientos Preventivo y/o Correctivo de Servidores, Equipos de Red Y Telefonía IP. realizados/ Número de mantenimientos planificados	2 Mantenimientos Anuales Servidores y Equipos de Red
			Número de Partes y Repuestos Adquiridos	20 Partes y Repuestos
			Número de equipos adquiridos	20 Equipos y/o Herramientas Informáticas
			Porcentaje de Cobertura equipos para virtualización de escritorio adquiridos	100% de Cumplimiento
			Porcentaje de Cobertura equipos para virtualización de escritorio adquiridos	100% de Cumplimiento
			Número de equipos adquiridos	8 Equipos Biométricos adquiridos
			Número de mantenimiento de Sistemas ejecutados	2 Mantenimiento y Soportes a Sistemas informáticos
			Número de consultoría realizada/ Número de consultorias Planificadas	1 Consultoría para mantenimiento de BDD PostGresSql de la AME
Número de consultoría realizada/ Número de consultorias Planificadas	1 Consultoría para mantenimiento de BDD SqlServer de la AME			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/07/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN INSITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. RAMIRO COBO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ramiro.cobo@ame.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02)-2469-685 ext. 2641	