



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|----------------------------|--|---|--|-------------------------------------|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| Procesos Habilitantes De Asesoría | | | | | |
| | COORDINACIÓN COMUNICACIÓN. | h) Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para inferir en la opinión pública | Asistencia técnica a los Comunicadores de los 221 GADS | Porcentaje de solicitudes emitidas por parte de los GAD | 80% de solicitudes atendidas |
| | | | Transparencia Institucional | Número de eventos de Rendición de Cuentas | Un evento de rendición de cuentas |
| | | | Fortalecer las Nuevas tecnologías de la Información | Porcentaje de solicitudes emitidas por parte de los GAD | Solventar el 80% de las solicitudes |
| | | c) Posicionar la imagen institucional del gremio y sus asociados en los distintos espacios de representación. | Participar en la 39 Asamblea General ordinaria de alcaldes | Número de asambleas generales | Una asamble general |
| | | h) Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para inferir en la opinión pública | Transparencia Institucional | Número de encuentros ciudadanos locales para promover el municipalismo | Un encuentro ciudadano |
| | | f) Fortalecer la comunicación interna para la consecución de metas institucionales a | Rediseño y fortalecimiento estratégico de la página web institucional | Nueva página Web | 1 página Web |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable | |
| 1 | | través del establecimiento de políticas con el fin de crear un buen clima laboral | Publicaciones especiales | Número de publicaciones especiales | Tres publicaciones especiales al año | |
| | | G) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad | Brindar servicios que permiten fortalecer la gestión informativa de las municipalidades y la AME | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento | |
| | | | Contratación de servicios de telecomunicaciones para AME matriz y regionales | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento | |
| | | | Contratación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para maquinaria y equipo informático | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------|----------------------|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES. | N) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional | Contratación de licencias de uso de paquetes informáticos | Número de Licencias Adquiridas | 100% de Cumplimiento |
| | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | adquisición de equipos y herramientas informáticas | Número de Equipos Adquiridos | 100% de Cumplimiento |
| | | | | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | | Número de Equipos Adquiridos | 100% de Cumplimiento |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | | | Instalación y configuración de equipos informáticos y redes | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| | | | Soporte especializado en sistemas informáticos | Cobertura del Servicio | 100% de Cumplimiento |
| Procesos Agregadoras De Valor / Nivel Operativo | | | | | |
| | | | | NÚMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y | CINCO GUÍAS METODOLÓGICAS PARA: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y |

| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL. | K) fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación | Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias | NUMERO DE GADS MUNICIPALES QUE APLICAN LAS GUÍAS METODOLÓGICAS DE: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | 100 GADS MUNICIPALES APLICAN LAS GUÍAS METODOLÓGICAS DE: EQUIPAMIENTO URBANO, RESIDUOS SÓLIDOS, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y |
| NUMERO DE TDRs ELABORADOS PARA LA CONTRATACIÓN DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA | | | | CUATRO TDRs ELABORADOS PARA LA CONTRATACIÓN GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA | |
| NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA CONTRATADAS | | | | CUATRO DE LAS GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA CONTRATADAS | |
| NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA EDITADAS Y REPRODUCIDAS | | | | CUATRO GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA EDITADAS Y REPRODUCIDAS | |
| NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA EDITADAS Y REPRODUCIDAS | | | | 221 GAD MUNICIPALES RECIBEN CONTROL GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA EDITADAS Y REPRODUCIDAS | |
| NUMERO DE GADS MUNICIPALES QUE APLICAN LAS GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA | | | | 100 GADS MUNICIPALES APLICAN LAS GUÍAS METODOLÓGICAS DE: ÁRIDOS Y PÉTREOS, PATRIMONIO, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y VIALIDAD URBANA | |
| Convenios de asistencia técnica a gad's municipales | | | NUMERO DE ESTUDIOS REALIZADOS PARA LOS GADS MUNICIPALES | 2 GADS MUNICIPALES CUENTAN CON ESTUDIOS TÉCNICOS | |

| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| 2 | COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL. | K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación | Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias | NUMERO DE GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICAS ELABORADAS PARA LA GESTIÓN DE USO DE SUELO Y VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO | DOS GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICA PARA LA GESTIÓN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y DE VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO |
| | | | | NUMERO DE TDRs ELABORADOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE USO DE SUELO Y VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO | DOS TDRs ELABORADOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍAS METODOLÓGICA PARA LA GESTIÓN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y DE VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO |
| | | | | NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE USO DE SUELO Y VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO EDITADAS Y REPRODUCIDAS | DOS GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICA PARA LA GESTIÓN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y DE VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO EDITADAS Y REPRODUCIDAS |
| | | | | NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS SOCIALIZADAS PARA LA GESTIÓN DE USO DE SUELO Y VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO EDITADAS Y REPRODUCIDAS | 221 GAD MUNICIPALES RECIBEN LAS DOS GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICA PARA LA GESTIÓN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y DE VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO EDITADAS Y REPRODUCIDAS |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable | |
| | | | | NUMERO DE GADS MUNICIPALES QUE APLICAN LAS GUÍAS METODOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE USO DE SUELO Y VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO | 100 GADS MUNICIPALES APLICAN LAS DOS GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y DE VALORACIÓN DE LA PROPIEDAD EN CATASTRO | |
| | COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN MUNICIPAL. | K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación | Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para los sistemas de información geográfica | NUMERO DE GUÍAS TÉCNICAS METODOLÓGICAS ELABORADAS PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTROS CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL | UNA GUÍA TÉCNICA METODOLÓGICA ELABORADAS PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTROS CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL | |
| | | | | NUMERO DE TDRS ELABORADOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍA METODOLÓGICA PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL | UN TDRS ELABORADO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EDICIÓN Y REPRODUCCIÓN DE GUÍA METODOLÓGICA PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL | |
| | | | | Guía metodológica de sistemas de información geográfica | NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL EDITADAS Y REPRODUCIDAS | UNA GUÍA METODOLÓGICA PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL EDITADA Y REPRODUCIDA |
| | | | | | NUMERO DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL EDITADAS Y REPRODUCIDAS | 221 GAD MUNICIPALES RECIBEN UNA GUÍA METODOLÓGICA PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL EDITADA Y REPRODUCIDA |
| | | | | | Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para los sistemas de información geográfica | NUMERO DE GADS MUNICIPALES QUE APLICAN LA GUÍA METODOLÓGICA PARA EL MÓDULO DE ENLACE DE LA BASE DE DATOS DE CATASTRO CON LA CARTOGRAFÍA URBANA Y RURAL |
| | | | | Número de municipios fortalecidos en la gestión de las facultades y atribuciones de turismo | 221 municipios fortalecidos | |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN DE LAS CIUDADES. | J) Fomentar y promover el patrimonio turístico (oferta) de los municipios | Impulsar y fortalecer las facultades y atribuciones de turismo a los gad's municipales | Número de municipios fortalecidos en la elaboración de planes de desarrollo turístico cantonal dirigidos a las regionales 4, 5 y 6 | 40% de GAD Municipales fortalecidos de las UTR 4, 5 y 6 |
| | | | | Número de instrumentos técnicos diseñados | 2 instrumentos realizados |
| | | | | Número de instrumentos técnicos impresos | 2 instrumentos realizados |
| | | | | Número de mesas de trabajo realizadas | 7 mesas de trabajo realizadas |
| | | | | Número de eventos de Turismo | 1 conferencia |
| | | | | Número de cantones con inventario de atractivos actualizados | 29 cantones |
| | | | | Nº de alianzas interinstitucionales para potenciar el Plan de Fortalecimiento de Capacidades | 3 alianzas interinstitucionales para potenciar el Plan de Fortalecimiento de Capacidades |

| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| 3 | COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES. | K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación | Desarrollo del plan de fortalecimiento de capacidades en articulación interinstitucional | Nº de cursos de capacitación presencial, virtual y/o semipresencial ejecutados y evaluados | 14 cursos de capacitación presencial, virtual y/o semipresencial ejecutados y evaluados. |
| | | | | Nº de cursos de capacitación semipresencial y virtual | 7 cursos de capacitación realizados de forma semipresencial y virtual. |
| | | | Desarrollo de la estrategia de buenas prácticas locales | No. de GAD's postulantes a la VII edición a las Buenas Prácticas Locales | 30 GAD's postulantes a la VII edición a las Buenas Prácticas Locales |
| | | | Desarrollo de la red de fortalecimiento y cooperación | No. De Funcionarios participan en la Red de Fortalecimiento y Cooperación | 100 funcionarios participan en la Red de Fortalecimiento y Cooperación |
| | | | Desarrollo de mecanismos para la articulación de la demanda con la oferta pública y privada de servicios de capacitación a gad's | Número de servidores públicos participan en el encuentros Ofesta y Demanda de Capacitación | Número de servidores públicos participan en el encuentros Ofesta y Demanda de Capacitación |
| | | | Nro de documento sistematizado, analizado y georeferenciado | 1 Documento sistematizado, analizado y mapeado | |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN. | K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación | Fortalecer la gestión de cooperación de los gad's municipales | No. De documento diseñado y publicado | 1 Catalágo de Demanda de Cooperación |
| No. De cantones seleccionados | | | | 3 cantomes para el seguimiento de implementación de la ordenanza | |
| No. De documento de Plan de Fortalecimiento Institucional | | | | 1 informe dol Plan de Fortalecimiento Institucional | |
| No. De eventos desarrollados | | | | Un evento desarrollado | |
| | | | Fortalecer la red intermunicipal de cooperación internacional e internacionalización de ciudades - ricii | Nro de talleres realizados | 7 talleres programados y realizadas |
| Nro de eventos de socialización | | | | 4 eventos de socialización | |
| No de mesas de intercambio | | | | 3 mesas de intercambio | |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--|---|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | | | Potenciar el uso y funcionamiento del sistema de información de oferta de cooperación sioc | No. De Noticias y Artículos publicados en el sistema SIOC mensualmente | 5 Noticias, artículos publicados en el SIOC mensualmente |
| | | | | No. Diseños de la página del SIOC | 1 Diseño de la página del SIOC implementado |
| | | | Buscar y canalizar cooperación internacional en favor de la AME y los gad's | Porcentaje de cooperación gestionada | No. requerimientos de cooperación gestionados vs. No. de requerimientos de cooperación planificados |
| Procesos Habilitantes De Apoyo /Nivel De Apoyo | | | | | |
| | | H) Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME | Diseñar y ejecutar el plan de formación y capacitación de los servidores de la AME | Elaboración, Diseño y Ejecución del plan de formación y capacitación | 1 Plan de Formación y Capacitación |
| | | | | Elaboración y ejecución del concurso de méritos y oposición | 1 Concursos de méritos y oposición |
| | | | Ejecutar el concurso de méritos y oposición | Elaboración y ejecución del concurso de méritos y oposición | 1 Concursos de méritos y oposición |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------------------|---|------------------------------------|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | | | | Elaboración y ejecución del concurso de méritos y oposición | 1 Concursos de méritos y oposición |
| | | | Implementación del manual de puestos | implementación del manual de puestos | 1 Manual de puestos |
| | | | | | |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|------------------------------|--|---|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN TALENTO HUMANO. | I) Gestionar el talento humano de la AME. | Diseño y ejecución del plan de talento humano | Porcentaje de cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano | 100% de cumplimiento en la ejecución de remuneraciones y viáticos de los servidores y servidoras de la AME |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|--|---|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| 4 | | J) Procurar el bienestar laboral y salud ocupacional de los funcionarios y trabajadores de la AME | Implementar el programa de bienestar social de los trabajadores servidores y funcionarios | Elaboración e implementación del programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios | 1 programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios |
| | | | | Elaboración e implementación del programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios | 1 programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios |
| | | | | Elaboración e implementación del programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios | 1 programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios |
| | | | | Elaboración e implementación del programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios | 1 programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|------------------------------|---|--|----------------------------------|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA. | d) Dinamizar los espacios estatutarios de la AME | Activar los órganos desconcentrados de la AME | Número de reuniones a realizarse | 6 Reuniones |
| | | k) Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales | Realizar los pagos necesarios para el cumplimiento de obligaciones | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Adquisición de bienes y suministros | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Viáticos de Funcionarios y Servidores | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Caja Chica | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Contratación y pago de servicios en general | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Gestión de contratación y pago de arriendo de oficinas en territorio | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | | | Instalación mantenimiento y reparación de las edificaciones de AME matriz y regionales | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Logística de movilización y transporte institucional | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | | | Pago de servicios básicos | % de cumplimiento | 100% de cumplimiento de las obligaciones |
| | COORDINACIÓN FINANCIERA. | K) Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales | Realizar los pagos necesarios para el cumplimiento de obligaciones | % de ejecución presupuestada | 100% de la ejecución presupuestaria |
| PROYECTOS | | | | | |
| | | | | Número de Sistemas de Facturación Electrónica entregados a CTIC | Un Sistema de Facturación Electrónica entregado a CTIC |
| | | | | Número de Sistemas de Ventanilla Única y Trámites al ciudadano entregados a CTIC | Un Sistema de Ventanilla Única y Trámites al ciudadano entregado a CTIC |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| 5 | PROYECTO PRIORITARIO Y EMBLEMÁTICO DE INVERSIÓN PLATAFORMA | M) Fortalecer la gestión municipal en | implementación de la plataforma | Número de Sistemas de indicadores municipales entregados a CTIC | Un Sistema de indicadores municipales entregado a CTIC |
| | | | | Número de Sistemas de GIS (Sistema de Información geográfica) entregados a CTIC | Un Sistema de GIS (Sistema de Información geográfica) entregado a CTIC |
| | | | | % de cumplimiento de cronograma de la Consolidación y virtualización de los sistemas municipales emblemáticos SIGAME, SIC Y GCS en la nueva plataforma tecnológica | 100 % de cumplimiento de cronograma de la Consolidación y virtualización de los sistemas municipales emblemáticos SIGAME, SIC Y GCS en la nueva plataforma tecnológica |
| | | | | % de Datacenter y software base asociado (provisión de nuevo equipamiento tecnológico y adecuación de datacenter AME) entregado a CTIC | 100 % de Datacenter y software base asociado (provisión de nuevo equipamiento tecnológico y adecuación de datacenter AME) entregado a CTIC |
| | | | | Número de certificados comprados e instalados | Un certificado comprado e instalado |
| | | | | Número de licencias compradas e instaladas | 4 licencias compradas e instaladas |
| | | | | % de cumplimiento del cronograma de la Modificación página web de la plataforma | 100 % de cumplimiento del cronograma de la Modificación página web de la plataforma |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|---|--|----------------------------|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | DE INVERSIÓN EN INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA MUNICIPAL. | territorio | tecnológica municipal | % de cumplimiento del cronograma de la Implementación de Facturación Electrónica Esquema OffLine | 100 % de cumplimiento del cronograma de la Implementación de Facturación Electrónica Esquema OffLine |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |
| | | | | % de ejecución de presupuesto semestral planificado | 100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | | | | % de cumplimiento del cronograma de implementación del proyecto de la Plataforma Tecnológica Municipal componentes: DATACENTER (PROVISION DE NUEVO EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y ADECUACIÓN DE DATACENTER AME) | 100 % de cumplimiento del cronograma de la implementación del proyecto de la Plataforma Tecnológica Municipal componentes: DATACENTER (PROVISION DE NUEVO EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y ADECUACIÓN DE DATACENTER AME) |
| | | | | % de cumplimiento de cronograma de apoyo presencial por implementación de proyecto, a municipios piloto | 100 % de cumplimiento de cronograma de apoyo presencial por implementación de proyecto, a municipios piloto |
| 6 | PROYECTO DE INVERSIÓN "ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERAZGO PARA EL BUEN GOBIERNO MUNICIPAL" | N) Contribuir al fortalecimiento de las autoridades de los gad's m, a través del desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, para mejorar la convivencia democrática e intercultural | Formación continua: desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal | Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal | Incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal |
| | | | | Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal | Incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal |
| | | | | Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal | Incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal |
| | | | Formación continua: procesos formativos específicos de las autoridades municipales a través de la academia nacional e internacional | Numeros de procesos formativos específicos diseñados | 1 proceso de formación especializada dirigido a autoridades |
| 7 | PROYECTO DE GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL PARA LA MEJORA EN LA | d) Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales: mercados, centros de fomento terminal, etc. a nivel | Implementación Proyecto UE-AME | Número de Municipios del programa que desarrollarán capacidades para la implementación, manejo y evaluación de su situación financiera | 48 municipios contarán con un sistema de simulación financiera Municipal |



| ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS | | | | | |
|---|--|---|--------------------------------------|--|--|
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No | Descripción De La Unidad | Objetivo De La Unidad (Objetivo Operativo Poa) | Actividad (Actividad Poa) | Indicador | Meta Cuantificable |
| | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS (UE). | de fortalecimiento, terminales, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización | Implementación Proyecto Fondos - AME | Número de Municipios del programa que desarrollarán capacidades para la implementación, manejo y evaluación de su situación financiera | 48 municipios contarán con un sistema de simulación financiera Municipal |
| Fecha Actualización De La Información: | | | | | 28/02/2017 |
| Periodicidad De Actualización De La Información: | | | | | Mensual |
| Unidad Poseedora De La Información - Literal A): | | | | | Dirección De Planificación Institucional |
| Responsable De La Unidad Poseedora De La Información Del Literal A): | | | | | Arq. Miguel Vega |
| Correo Electrónico Del O La Responsable De La Unidad Poseedora De La Información: | | | | | Miguel.Vega@Ame.Gob.Ec |
| Número Telefónico Del O La Responsable De La Unidad Poseedora De La Información: | | | | | (02) 2469-683 Extensión 24-15 |