

ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS						
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
No	Descripción De La Unidad	Objetivo De La Unidad ( Objetivo Operativo Pos )	Actividad ( Actividad Posa )	Indicador	Meta Cuantificable	
1	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN.	h) Operativizar una Agenda de Comunicación AME para mantener informados a los 221 GADM sobre los principales temas de interés municipal para inferir en la opinión pública	Asistencia técnica a los Comunicadores de los 221 GADs	Porcentaje de solicitudes emitidas por parte de los GAD	80% de solicitudes atendidas	
			Transparencia Institucional	Número de eventos de Rendición de Cuentas	Un evento de rendición de cuentas	
			Fortalecer las Nuevas tecnologías de la Información	Ejemplares recibidos	1 suscripción anual	
			Fortalecer las Nuevas tecnologías de la Información	Porcentaje de solicitudes emitidas por parte de los GAD	Solvertar el 80% de las solicitudes	
			Campañas de comunicación y educación a los 221 GADs	% de ejecución de presupuesto	100% ejecución de presupuesto	
			Transparencia Institucional	Número de encuentros ciudadanos locales para promover el municipalismo	Un encuentro ciudadano	
	COORDINACIÓN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES.	N) Garantizar la eficiencia en la operatividad tecnológica institucional	G) Brindar asistencia técnica a los municipios en la operación de los sistemas y su conectividad	Participar en la 39 Asamblea General ordinaria de alcaldes	Número de asambleas generales	Una asamblea general
				Rediseño y fortalecimiento estratégico de la página web institucional	Nueva página Web	1 página Web
				Gestión y administración de la página web institucional	Desarrollo de aplicaciones para gestión de la página web institucional	1 página Web
				Publicaciones especiales	Número de publicaciones especiales	Tres publicaciones especiales al año
2	COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN DE LAS CIUDADES.	J) Fomentar y promover el patrimonio turístico (oferta) de los municipios	Impulsar y fortalecer las facultades y atribuciones de turismo a los gad's municipales	Número de municipios fortalecidos en la gestión de las facultades y atribuciones de turismo	25% Municipios fortalecidos	
				Número de municipios fortalecidos en la elaboración de planes de desarrollo turístico cantonal dirigidos a las regionales 4, 5 y 6	40% de GAD Municipales fortalecidos de las UTR 4, 5 y 6	
				Número de Instrumentos Técnicos diseñados	1 Instrumentos realizados	
				Número de Instrumentos técnicos impresos	0 Instrumentos realizados	
				Número de mesas de trabajo realizadas	7 mesas de trabajo realizadas	
				Número de eventos de Turismo	0 conferencia	
	COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES.	K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la Cooperación	Desarrollo del plan de fortalecimiento de capacidades en articulación interinstitucional	Nº de alianzas interinstitucionales para potenciar el Plan de Fortalecimiento de Capacidades	3 alianzas interinstitucionales para potenciar el Plan de Fortalecimiento de Capacidades	
				Nº de cursos de capacitación presencial, virtual y/o semipresencial ejecutados y evaluados	14 cursos de capacitación presencial, virtual y/o semipresencial ejecutados y evaluados.	
				Nº de jornadas de capacitación virtuales ejecutadas	2 jornadas de capacitación virtuales ejecutadas	
				Nº de cursos de capacitación semipresencial y virtual	7 cursos de capacitación realizados de forma semipresencial y virtual.	
COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN.	K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	Fortalecer la gestión de cooperación de los gad's municipales	No. de GAD's postulantes a la VII edición a las Buenas Prácticas Locales	30 GAD's postulantes a la VII edición a las Buenas Prácticas Locales		
			No. De Funcionarios participan en la Red de Fortalecimiento y Cooperación	100 Funcionarios participan en la Red de Fortalecimiento y Cooperación		
			Número de servidores públicos participan en el encuentros Ofesta y Demanda de Capacitación	Número de servidores públicos participan en el encuentros Ofesta y Demanda de Capacitación		
			Nro de documento sistematizado, analizado y georeferenciado	1 Documento sistematizado, analizado y mapeado		
			No. De documento diseñado y publicado	1 Catálogo de Demanda de Cooperación		
			No. De cantones seleccionados	3 cantones para el seguimiento de implementación de la ordenanza		
			No. De documento de Plan de Fortalecimiento Institucional	1 informe del Plan de Fortalecimiento Institucional		
			No. De eventos desarrollados	Un evento desarrollado		
			Nro de talleres realizados	7 talleres programados y realizados		
			Nro de eventos de socialización	4 eventos de socialización		
3	COORDINACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL.	K) fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias	Cinco guías metodológicas para: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto	Cinco guías metodológicas para: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto	
				Número de TDRs elaborados para la contratación de la edición y reproducción de guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto.	Un TDR elaborado para la contratación de la edición y reproducción de guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto	
				Número de guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto editadas y reproducidas	Cinco guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto editadas y reproducidas	
				Número de guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto editadas y reproducidas	221 Gad municipales reciben cinco guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto editadas y reproducidas	
3	COORDINACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL.	K) fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias	Número de Gads municipales que aplican las guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto	100 Gads municipales las guías metodológicas de: equipamiento urbano, residuos sólidos, agua potable y alcantarillado, tránsito, transporte y movilidad, administración financiera y presupuesto	

ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS						
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
No	Descripción De La Unidad	Objetivo De La Unidad ( Objetivo Operativo Pos )	Actividad ( Actividad Poa)	Indicador	Meta Cuantificable	
3	COORDINACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL.	K) fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias	Número de TDRS elaborados para la contratación de guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana	Cuatro TDRS elaborados para la contratación guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana	
				Número de guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana contratadas	Cuatro de las guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana contratadas	
				Número de guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana editadas y reproducidas	Cuatro guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana editadas y reproducidas	
				Número de guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana editadas y reproducidas	221 Gad municipales reciben cuatro guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana editadas y reproducidas	
				Número de Gads municipales que aplican las guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana	100 Gads municipales aplican las guías metodológicas de: áridos y pétreos, patrimonio, protección, socorro y extinción de incendios y vialidad urbana	
	Convenios de asistencia técnica a gad's municipales	Número de estudios realizados para los Gads municipales	7 Gads municipales cuentan con estudios técnicos			
	COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la cooperación	Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para la implementación de las competencias	Convenio UE-AME-ACRA Gestión Integral de Residuos Sólidos	Al menos una metodología para la elaboración de planes de gestión integral de residuos sólidos y una metodología para identificar costos del servicios de la GIRS	Número de metodología del proyecto elaborado
				Número de guías técnicas metodológicas elaboradas para la gestión de uso de suelo y valoración de la propiedad en catastro	Dos guías técnicas metodológica para la gestión de uso y gestión de suelo y de valoración de la propiedad en catastro	
				Número de TDRS elaborados para la contratación de la edición y reproducción de guías metodológicas para la gestión de uso de suelo y valoración de la propiedad en catastro	Dos TDRS elaborados para la contratación de la edición y reproducción de guías técnicas metodológica para la gestión de uso y gestión de suelo y de valoración de la propiedad en catastro	
				Número de guías metodológicas para la gestión de uso de suelo y valoración de la propiedad en catastro editadas y reproducidas	Dos guías técnicas metodológica para la gestión de uso y gestión de suelo y de valoración de la propiedad en catastro editadas y reproducidas	
Número de guías metodológicas socializadas para la gestión de uso de suelo y valoración de la propiedad en catastro editadas y reproducidas				221 GAD municipales reciben las dos guías técnicas metodológica para la gestión de uso y gestión de suelo y de valoración de la propiedad en catastro editadas y reproducidas		
Número de Gads municipales que aplican las guías metodológicas para la gestión de uso de suelo y valoración de la propiedad en catastro				100 Gads municipales aplican las dos guías técnicas metodológicas para la gestión de uso y gestión de suelo y de valoración de la propiedad en catastro		
Evaluación de la Gestión Municipal	Número de Informe de Gestión	20 Gads Evaluados				
COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN MUNICIPAL.	K) Fortalecer las capacidades municipales para la asunción de la competencia de la gestión de la operación	Guía metodológica de sistemas de información geográfica	Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para los sistemas de información geográfica	Número de guías técnicas metodológicas elaboradas para el módulo de enlace de la base de datos de catastros con la cartografía urbana y rural	Una guía técnica metodológica elaboradas para el módulo de enlace de la base de datos de catastros con la cartografía urbana y rural	
			Número de TDRS elaborados para la contratación de la edición y reproducción de guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural	Un TDR elaborado para la contratación de la edición y reproducción de guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural		
			Número de guías metodológicas para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural editadas y reproducidas	Una guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural editada y reproducida		
			Número de guías metodológicas para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural editadas y reproducidas	221 Gad municipales reciben una guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural editada y reproducida		
			Guías metodológicas para la intervención en los gad's municipales para los sistemas de información geográfica	Número de Gads municipales que aplican la guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural	10 Gads municipales aplican la guía metodológica para el módulo de enlace de la base de datos de catastro con la cartografía urbana y rural	
4	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.	K) Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Procesos Habilitantes De Apoyo / Nivel De Apoyo			
			Activar los órganos desconcentrados de la AME	Número de reuniones a realizarse	6 Reuniones	
			Realizar los pagos necesarios para el cumplimiento de obligaciones	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Adquisición de bienes y suministros	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Viáticos de Funcionarios y Servidores	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Caja Chica	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Contratación y pago de servicios en general	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Gestión de contratación y pago de arriendo de oficinas en territorio	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Instalación mantenimiento y reparación de las edificaciones de AME matriz y regionales	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
			Logística de movilización y transporte institucional	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones	
	Pago de servicios básicos	% de cumplimiento	100% de cumplimiento de las obligaciones			
	COORDINACIÓN TALENTO HUMANO.	H) Fortalecer las habilidades y destrezas del talento humano de la AME	Diseñar y ejecutar el plan de formación y capacitación de los servidores de la AME	Elaboración, Diseño y Ejecución del plan de formación y capacitación	1 Plan de Formación y Capacitación	
			Ejecutar el concurso de méritos y oposición	Elaboración y ejecución del concurso de méritos y oposición	1 Concursos de méritos y oposición	
		I) Gestionar el talento humano de la AME.	Implementación del manual de puestos	implementación del manual de puestos	1 Manual de puestos	
			Diseño y ejecución del plan de talento humano	Porcentaje de cumplimiento del Diseño y Ejecución del plan de talento humano	100% de cumplimiento en la ejecución de remuneraciones y viáticos de los servidores y servidoras de la AME	
			J) Procurar el bienestar laboral y salud ocupacional de los funcionarios y trabajadores de la AME	Implementar el programa de bienestar social de los trabajadores servidores y funcionarios	Elaboración e implementación del programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios	1 programa de bienestar social de los trabajadores y funcionarios
		COORDINACIÓN FINANCIERA.	K) Garantizar la estructura operativa de la AME matriz y regionales	Realizar los pagos necesarios para el cumplimiento de obligaciones	% de ejecución presupuestada	100% de la ejecución presupuestaria
PROYECTOS						
5	PROYECTO PRIORITARIO Y EMBLEMÁTICO DE INVERSIÓN PLATAFORMA TECNOLÓGICA MUNICIPAL.	M) Fortalecer la gestión municipal en territorio	Implementación de la plataforma tecnológica municipal	Número de Sistemas de Facturación Electrónica entregados a CTIC	Un Sistema de Facturación Electrónica entregado a CTIC	
				Número de Sistemas de Ventanilla Única y Trámites al ciudadano entregados a CTIC	Un Sistema de Ventanilla Única y Trámites al ciudadano entregado a CTIC	



ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS						
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
No	Descripción De La Unidad	Objetivo De La Unidad ( Objetivo Operativo Poa )	Actividad ( Actividad Poa)	Indicador	Meta Cuantificable	
5	PROYECTO PRIORITARIO Y EMBLEMÁTICO DE INVERSIÓN PLATAFORMA TECNOLÓGICA MUNICIPAL	M) Fortalecer la gestión municipal en territorio	Implementación de la plataforma tecnológica municipal	Número de Sistemas de indicadores municipales entregados a CTIC	Un Sistema de indicadores municipales entregado a CTIC	
				Número de Sistemas de GIS (Sistema de Información geográfica) entregados a CTIC	Un Sistema de GIS (Sistema de Información geográfica) entregado a CTIC	
				% de cumplimiento de cronograma de la Consolidación y virtualización de los sistemas municipales emblemáticos SIGAME, SIC Y GCS en la nueva plataforma tecnológica	100 % de cumplimiento de cronograma de la Consolidación y virtualización de los sistemas municipales emblemáticos SIGAME, SIC Y GCS en la nueva plataforma tecnológica	
				% de Datacenter y software base asociado (provisión de nuevo equipamiento tecnológico y adecuación de datacenter AME) entregado a CTIC	100 % de Datacenter y software base asociado (provisión de nuevo equipamiento tecnológico y adecuación de datacenter AME) entregado a CTIC	
				% de cumplimiento del cronograma de la Implementación de la Plataforma Tecnológica Municipal	100% de cumplimiento del cronograma de la Implementación de la Plataforma Tecnológica Municipal	
				Número de certificados comprados e instalados	Un certificado comprado e instalado	
				Número de licencias compradas e instaladas	4 licencias compradas e instaladas	
				% de cumplimiento del cronograma de la Modificación página web de la plataforma	100 % de cumplimiento del cronograma de la Modificación página web de la plataforma	
				% de cumplimiento del cronograma de la Implementación de Facturación Electrónica Esquema Offline	100 % de cumplimiento del cronograma de la Implementación de Facturación Electrónica Esquema Offline	
				% de ejecución de presupuesto semestral planificado	100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado	
				% de ejecución de presupuesto semestral planificado	100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado	
				% de ejecución de presupuesto semestral planificado	100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado	
				% de ejecución de presupuesto semestral planificado	100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado	
				% de ejecución de presupuesto semestral planificado	100 % de ejecución de presupuesto semestral planificado	
% de cumplimiento del cronograma de la implementación del proyecto de la Plataforma Tecnológica Municipal componentes: DATACENTER (PROVISION DE NUEVO EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y ADECUACION DE DATACENTER AME); SISTEMA DE VENTANILLA UNICA Y TRÁMITES AL CIUDADANO; SISTEMA DE INDICADORES MUNICIPALES (FINANCIERO, COMERCIAL Y SERVICIOS, CATASTRO); SISTEMA GIS (SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA) PARA MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE CATASTRO; CONSOLIDACION DE LOS SISTEMAS MUNICIPALES EMBLEMATICOS SIGAME, SIC Y GCS	100 % de cumplimiento del cronograma de la implementación del proyecto de la Plataforma Tecnológica Municipal componentes: DATACENTER (PROVISION DE NUEVO EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y ADECUACION DE DATACENTER AME); SISTEMA DE VENTANILLA UNICA Y TRÁMITES AL CIUDADANO; SISTEMA DE INDICADORES MUNICIPALES (FINANCIERO, COMERCIAL Y SERVICIOS, CATASTRO); SISTEMA GIS (SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA) PARA MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE CATASTRO; CONSOLIDACION DE LOS SISTEMAS MUNICIPALES EMBLEMATICOS SIGAME, SIC Y GCS					
% de cumplimiento de cronograma de apoyo presencial por implementación de proyecto, a municipios piloto	100 % de cumplimiento de cronograma de apoyo presencial por implementación de proyecto, a municipios piloto					
6	PROYECTO DE INVERSIÓN "ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERAZGO PARA EL BUEN GOBIERNO MUNICIPAL"	N) Contribuir al fortalecimiento de las autoridades de los gad's m, a través del desarrollo de competencias y la adquisición de conocimientos, para mejorar la convivencia democrática e intercultural	Formación continua: desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal	Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal	incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal	
				Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal	incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal	
				Número de autoridades municipales capacitadas en liderazgo y gestión municipal	incremento del 50% de participación de autoridades municipales en procesos de formación continua para el desarrollo de capacidades de liderazgo y gestión municipal	
7	PROYECTO DE GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL PARA LA MEJORA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS (UE).	d) Fortalecer la gestión municipal para la prestación de servicios básicos, servicios públicos municipales: mercados, centros de faenamiento, terminales, etc., a nivel nacional y fortalecimiento en los procesos de descentralización	Implementación Proyecto UE-AME	Número de Municipios del programa que desarrollarán capacidades para la implementación, manejo y evaluación de su situación financiera	48 municipios contarán con un sistema de simulación financiera Municipal	
				Implementación Proyecto Fondos - AME	Número de Municipios del programa que desarrollarán capacidades para la implementación, manejo y evaluación de su situación financiera	48 municipios contarán con un sistema de simulación financiera Municipal
				Implementación Proyecto Fondos - UE	Número de Municipios del programa que desarrollarán capacidades para la implementación, manejo y evaluación de su situación financiera	48 municipios contarán con un sistema de simulación financiera Municipal
Fecha Actualización De La Información: 30/09/2017						
Periodicidad De Actualización De La Información: Mensual						
Unidad Poseedora De La Información: Literal A4) Dirección De Planificación Institucional						
Responsable De La Unidad Poseedora De La Información Del Literal A4) Ing. Ramiro Cobo						
Correo Electrónico Del O La Responsable De La Unidad Poseedora De La Información: ramiro.cobo@ame.gob.ec						
Número Telefónico Del O La Responsable De La Unidad Poseedora De La Información: (02) 2693 483 Extensión 2603						